

Balkumari College

NARAYANGARH, CHITWAN

Estd. 2043 (1986)

Poush 2078- Mangsir 2079 (2022)

**Prepared by:
Report Preparation Committee**

**PUBLISHED BY: PUBLICATION DIVISION,
Balkumari College
Bharatpur Metropolitan City,
Ward No 2 , Chitwan, Nepal
Phone : 056 598827, 598927**

**Email: info@balkumaricollege.edu.np,
Website: www.balkumaricollege.edu.np**

December, 2022 (Mangsir 2079)

Balkumari College

NARAYANGARH, CHITWAN

Estd. 2043 (1986)

Report Preparation Committee:

Jagadishwar Khanal, Principal
Dr. Shyam Prasad Sedai, Management Representative
Chandra Kanta Poudel, Deputy Administrator
Sita Pandit Deputy Administrator
Bishnu Lal Shrestha, Chief Accountant
Chet Nath Sapkota, Assistant Administrator
Govinda Raj Adhikari, Assistant Administrator

Published by:

PUBLICATION DIVISION, PUBLIC INFORMATION CELL
Bharatpur Metropolitan City, Ward No 2,

Chitwan, Nepal

Phone: 056 598827

Email: info@balkumaricollege.edu.np,

Website: www.balkumaricollege.edu.np

December, 2022 (Mangsir- 2079)

EXECUTIVE SUMMARY

Balkumari College was founded in 2043 B.S. by academics, businesspeople, and social activists from Narayangarh, Chitwan, with the goal of providing quality education at a reasonable rate. It is one of Nepal's leading and best community colleges. The current progress report contains information on significant projects, departments, administrative entities, and the processes that govern them. The institution has its own operating handbook that contains job descriptions, paperwork, and the method of monitoring teaching and learning activities. It also contains information about students, enrollment, exams, results, professors, administrative staff, and the board of governors.

The budget plan for 2079-80 along with actual income and expenditure of 2078-079 has been given in the present report. The total estimated income for 2079-080 is Rs. 12,71,01,2260.00 whereas the estimated expenditure is Rs. 12,71,01,260.00 As for actual income for 2078-79 is Rs. 14,36,75,945.63 and the actual expenditure for the same session is Rs 12,55,09,432.00 It also consists of audit report of 2079-080. As per Audit report of 2079-80, the record regarding income and expenditure has been kept as per rules.

Balkumari College has carried out Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats (SWOT) analysis by the team leading by the Principal, Jagadishwar Khanal V.P Baburam Panthi,V.P. Balanath Sigdel, Dr. Shyam Prasad Sedai (M.R.), Mr Shiva Prasad Poudel (Former Principal), Mr. Chun Narayan Shrestha(Former Principal)

Balkumari College is an emerging academic institution. The SWOT analysis reveals that its social background is quite positive and inspiring. The public / stakeholders are very cooperative and the college has maintained good relation. It has three bighas of land in Yagyapuri and 32 Kathas in the existing building site are the zenith of Public support. On the other hand, the college is financially sound. The programs MBS, MBA in FM, BHM, BICTE, BBA, BIM, B.Sc. Microbiology and Environmental Science have supported for surplus income every year.

In terms of academic standards, the institution has a strong monitoring framework in place that includes internal quality assurance auditors. Every year, an IQA audit is performed, followed by a review and remedial action. We have recognized our strengths and weaknesses. We are committed to maximizing our strengths and possibilities by tackling our weaknesses and problems.

In reality, Balkumari College has developed a brief overview of activities carried out throughout one academic year 2078/079 in order to provide information to stakeholders and the general public. From Poush 2078 to Mangsir 2079, the current

report attempted to include all activities and significant occurrences. In most cases, the public information cell (EMIS unit) maintains track of them and produces an annual activity profile.

Essentially, the college creates an outline of planning at the start of the year. Its goal is to organize a variety of academic and extracurricular activities. This profile will, as planned, include a concise narrative of seminars, workshops, orientation, training, conferences, interactions, and industry trips. Aside from them, it emphasizes festivities, the college's annual general meeting, and quality assurance audits of departments, manual modifications, meeting reviews, and many more. It is beneficial to look back and analyze the year's accomplishments. It explains how to be more effective with corrective and preventative activities in the coming year.

It is worth mentioning that the current report includes information on the board of governors, academic programs, faculties, students, examination results, pass out graduates, and academic year activities.

Thus, the current report 2078/079 provides latest Balkumari College institutional information as well as a brief overview of academic and other activities undertaken from Poush 2078 to Mangsir 2079.

Despite the advancements and success made in recent years, the College still has many concerns to solve and difficulties to face. The challenges of expanding infrastructure and academic programs, increasing pass percentages of students, ensuring student placement, taking adequate social responsibilities, reducing the negative impact of political interference, and developing international relationships are becoming major concerns of the College. Despite these problems, the College is relentlessly creating a five-year strategic plan to address and solve short and long-term issues and challenges. In the next days, the College hopes to establish itself as an ultimate destination for bright scholars by providing various skill development courses, workshops, seminars, and conferences for both instructors and students. It also expects to undertake scheduled extra-curricular and co-curricular events, connect with society and the whole nation, and collect funds from donor organizations. It also faces a significant task in developing infrastructure on 3 Bighas of land in accordance with the master plan created by the architect from the Swiss contact, as well as making the College a Deemed University and a center for excellence.

TABLE OF CONTENT

SN	Topics	Page
1	Background	1
2	Academic progress	2
2.1	- Enrolment Trend Analysis of the Last Three Years	3
2.2	- Pass rate trend analysis of last three years	4
2.3	- Pass-out Graduate Trend of Last Three Years	6
3	Status of teaching and Non-teaching Staffs	
	-Teaching Faculties	7
	- Non teaching Staffs	10
4	Programs and Departments	12
5	Educational Pedagogy	13
6	Physical Progress	
	- Infrastructure Development	16
	- Educational Aids	17
7	Financial progress	19
	- Income and Expenditure	
	- Audit reports	
	- Budget Plan	
8	Social progress	20
9	SWOT analysis	22
10	Academic and Other Activities Performed From Poush,2078 to Mangsir, 2079	28
11	Strategic Plan For Skill Development For Faculty and Staff For 5 Year 2020-025	36
12	Procedure for HR Development: Skill Development for Faculty and Staff	37
13	Features of action plan for HR Development 2075-2079 in BKC	38
14	QAA certification by UGC (Reaccreditation)	39
15	Budget Plan and Audit Report	42
	Audit Observations	60

1. BACKGROUND

Balkumari College has celebrated 36 years of Academic Excellence by providing high-quality education and making significant contributions to the area of education. The institution has kept up with the changing world and has been the driving force behind numerous educational innovations, earning a well-deserved reputation in academics, athletics, and co-curricular activities. Balkumari College was founded in 2043 B.S. by Narayangarh academics, businesspeople, and social activists.

The college's academic and extension activities are drawn from a well-defined statement that integrates the college's core values with the modern objectives and goals of higher education, to promote globally competent knowledge citizens who are not only skilled and employable but also morally upright and spiritually inspired with "Humane Values and Social Commitment."

However, as a result of the constant dynamics of globalization, technological revolution, knowledge explosion, and rapidly growing industry needs, the purpose and scope of higher education have been redefined to include components of employability, research, innovation, and social relevance, whereby 'academic flexibility' has become an integral part of quality education. Tribhuwan University has granted the college permanent affiliation.

As a result, Balkumari College applied for Autonomy MBA in Financial Management in 2019 and was granted the status in December 2020. While we celebrate Tribhuwan University's Grant of Autonomy from 2021 onwards, it also elaborates a larger vision for the future of Balkumari College, which has remained a pillar in education.

The college has been awarded with Quality Assurance and Accreditation (QAA) certification by Quality Assurance and Accreditation Committee of University Grants Commission Nepal on 22nd November 2009 (7th Mangsir 2066) and reaccredited again on Ashadh 3, 2075. It has already been recognized as an ISO 9001- 2015 certified institution for quality management system (QMS) from July 2008.

As a 'Partially Autonomous Institution' of Tribhuvan University, the college has begun the process of curriculum enrichment and advancement. In order to reap the benefits of autonomy, the institution provides a diverse variety of academic programs, including various professional courses and inter-disciplinary papers, in order to make education more relevant and job-oriented.

2. Admission Progress

The college's Admission Committee, comprised of the Principal, Vice-Principal, Department Heads, and senior professors, ensures that the admission process is well advertised and transparent. The Admissions Committee conducts an annual evaluation of the admissions process. The ever-increasing demand for admissions over the last few years demonstrates the review mechanism's efficacy.

During the admissions process, the faculty counsels applicants to raise awareness among students about the courses offered, career opportunities, campus culture, rules and regulations, and various other add-on courses designed for the holistic development of the students to assist them in choosing the right course.

TOTAL NUMBER OF STUDENT 2078/079

FACULTY	PROG	TOTAL	MALE	FEMALE	EDJ	DALIT	MADESI	REM
Management	BBS	985	422	563	196	54	29	
Education	B. Ed	187	35	152	39	19	7	
Education	BICTE	162	111	51	32	8	3	
Science	B. Sc	149	26	123	17	3	0	
Management	BBA	144	54	90	11	5	3	
Management	BIM	96	44	52	14	1	4	
Management	BHM	299	203	96	57	4	5	
Management	MBS	134	52	82	13	0	2	
Education	M. Ed	39	10	29	7	3	1	
Management	MBA-FM	133	57	76	10	0	4	
Total		2328	1014	1314	396	97	58	

2.1 Enrollment Trend Analysis of the Last Three Year

Faulty	Program	Total	Male	Fem	Edj	Dalit	Mdsi
		2077					
Mgmt	BBS	1126	459	667	167	52	25
Education	B.Ed	184	27	157	20	23	0
Education	BICTE	215	138	77	31	8	2
Science	B.Sc	201	28	173	27	4	1
Mgmt	BBA	54	23	31	5	4	0
Mgmt	BIM	58	22	36	6	1	2
Hotel Mgt	BHM	295	221	74	36	8	2
Mgmt	MBS	191	68	123	10	4	3
Education	M.Ed	66	10	56	7	4	0
Total		2390	996	1394	309	108	35
2078							
Mgmt	BBS	1437	642	795	245	67	35
Education	B.Ed	251	46	205	46	25	4
Education	BICTE	225	153	72	36	10	2
Science	B.Sc	223	31	192	24	3	1
Mgmt	BBA	90	39	51	8	4	0
Mgmt	BIM	73	32	41	13	2	1
Hotel Mgt	BHM	304	216	88	46	4	2
Mgmt	MBS	149	60	89	14	2	2
Education	M.Ed	45	14	31	3	1	0
Mgmt	MBA-FM	70	32	38	3	0	0
Total		2867	1265	1602	438	118	47
2079							
Mgmt	BBS	985	422	563	196	54	29
Education	B.Ed	187	35	152	39	19	7
Education	BICTE	162	111	51	32	8	3
Science	B.Sc	149	26	123	17	3	0
Mgmt	BBA	144	54	90	11	5	3
Mgmt	BIM	96	44	52	14	1	4
Hotel Mgt	BHM	299	203	96	57	4	5
Mgmt	MBS	134	52	82	13	0	2
Education	M.Ed	39	10	29	7	3	1
Mgmt	MBA-FM	133	57	76	10	0	4
Total		2328	1014	1314	396	97	58

2.2 Pass Trend of Last Three Years

Faculty	Program	2075(Appear)						2075 (Pass)					
		Total	Male	Female	Edj	Dalit	Madesi	Total	Male	Female	Edj	Dalit	Madesi
Mgmt	BBS	968	322	646	106	41	16	187	48	139	20	6	1
Education	B.Ed	110	18	92	25	8	0	9	3	6	2	1	0
Education	BICTE	136	90	46	27	6	2	41	19	22	2	1	0
Science	B.Sc	180	30	150	28	3	2	81	13	65	10	2	1
Mgmt	BBA	25	8	17	4	1	0	7	4	3	1	0	0
Mgmt	BIM	20	10	10	5	1	1	2	2	0	1	0	0
Hotel Mgt	BHM	238	190	48	50	4	2	124	102	22	27	0	2
Mgmt	MBS	66	18	48	5	2	0	35	8	27	3	1	0
Education	M.Ed	27	6	21	9	1	2	6	1	5	1	0	0
	Total	1770	692	1078	259	67	25	492	200	289	67	11	4

Faculty	Program	2076 (Appear)						2076 (Pass)					
		Total	Male	Female	Edj	Dalit	Madesi	Total	Male	Female	Edj	Dalit	Madesi
Mgmt	BBS	786	396	390	107	35	16	112	50	72	13	4	0
Education	B.Ed	140	21	119	26	14	1	26	5	21	2	2	0
Education	BICTE	272	172	100	38	2	8	129	70	59	19	0	0
Science	B.Sc	181	24	157	27	3	2	84	13	71	10	3	0
Mgmt	BBA	24	11	13	1	1	0	14	6	8	0	0	0
Mgmt	BIM	20	13	7	3	1	1	0	0	0	0	0	0
Hotel Mgt	BHM	426	326	100	73	8	4	274	213	61	48	1	0
Mgmt	MBS	165	51	114	5	4	3	94	12	82	5	3	0
Education	M.Ed	41	4	37	8	1	2	14	2	12	1	0	0
	Total	2055	1018	1037	288	69	37	747	361	386	98	13	0

Faculty	Program	2077 (Appear)						2077 (Pass)					
		Total	Male	Female	Edj	Dalit	Madesi	Total	Male	Female	Edj	Dalit	Madesi
Mgmt	BBS	944	441	503	139	18	38	99	31	68	9	0	2
Education	B.Ed	151	15	136	20	1	17	18	2	16	3	0	1
Education	BICTE	213	152	61	40	10	2	118	77	41	24	5	0
Science	B.Sc	189	55	134	20	2	4	59	8	51	7	0	0
Mgmt	BBA	57	24	33	7	2	0	56	24	32	7	2	0
Mgmt	BIM	42	20	22	7	1	1	18	11	7	3	1	1
Hotel Mgt	BHM	290	216	74	44	6	1	233	172	61	41	3	0
Mgmt	MBS	177	60	117	10	3	2	88	27	61	1	2	1
Education	M.Ed	35	4	31	3	1	0	1	0	1	0	0	0
	Total	2098	987	1111	290	44	65	690	352	338	95	13	5

BALKUMARI COLLEG
NARAYANGARH, CHITWAN
ACADEMIC DATA

2.3 Graduate Trend of Last Three Years (2018-2020)

Faculty	Program	2021/2078						2020/2077						2019/2076					
		Total	Male	Female	Edj	Dalit	Madesi	Total	Male	Female	Edj	Dalit	Madesi	Total	Male	Female	Edj	Dalit	Madesi
Mgmt	BBS	0	0	0	0	0	0	20	9	11	2	0	0	16	8	8	3	1	0
Edu	B.Ed- ICTE	14	7	7	2	1	0	1	0	1	0	0	0	4	4	0	1	0	
Science	B.Sc	0	0	0	0	0	0	12	2	10	2	1	0	20	3	17	1	1	0
Mgmt	BHM	39	28	11	4	1	0	1	0	1	0	0	0	7	6	1	0	0	0
Mgmt	MBS	4	1	3	0	0	0	5	1	4	0	0	0	5	2	3	0	0	0
Edu	M. Ed	4	1	3	1	0	1	5	3	2	0	0	0	1	1	0	0	0	0
	Total	61	37	24	7	2	1	44	15	29	4	1	0	53	24	29	5	2	0

3. Status of teaching and Non-teaching Staffs

Teaching Faculties

BALKUMARI COLLEGE NARARANGARH, CHITWAN

Teaching Faculties

S.N.	Name	Desi	Citizenship No. Date	Sex	Quali.	Type	Teac. Subj.	Faculty	No. of Hours Teach
1	Chun Narayan Shrestha	Reader	47562, Chitwan	M	M.Phil MBA	Per	Mgmt.	Mgmt.	3+1
2	Shiva Prasad Poudel	Reader	3364,032/6/11 Chitwan	M	M.Phil MBA	Per	Acco	Mgmt.	2
3	Shiliya Shrestha	Reader	11980,034/3/19 Chitwan	F	M.A.	Per	Eco.	Mgmt.	3+1
4	Mahesh Prasad Upadhayay	Reader	160313256, 035/3/22 Parsa	M	MBA	Per	Mkt..	Mgmt.	3+2
5	Bhim Narayan Upadhayay	Reader	68064, 2046-4-11	M	M.B.A	Per	Acc.	Mgmt.	3+1
6	Dr. Guna Raj Kshetri	Reader	47679,042/4/21, Chitwan	M	PHD/ M.Phil	Per	Fin.	Mgmt.	3+3
7	Babu Ram Panthi	Reader	9495/3627, 047/8/5, Arghakhanchi	M	M.B.A	Per	Fin.	Mgmt.	3+3
8	Jadishwor Khanal	Reader	2078,042/10/16, Tanahun	M	M.A./ B.Ed.	Per	Eco.	Mgmt.	
9	Bala Nath Sigdel	Reader	6461,043/2/28 Syanja	M	M.B.A	Per	Acco.	Mgmt.	1+
10	Sita Regmi	Reader	2639,039/2/9 Lamjung	F	M.A.	Per	Eco.	Mgmt.	3+2
11	Moti Prasad Dhungana	Reader	8/125,046/1/30 Chitwan	M	MBA	Per	Acco.	Mgmt.	3+2
12	Dr.Manoj Kumar Lal Das	Reader	57143,041/8/21, Chitwan	M	PhD	Cont.	Bot.	Sci.	2+
13	Raj Kumar Poudel	Lecturer	3724,036/3/1 Chitwan	M	MBA	Per	Fina.	Mgmt.	3+2
14	Ramesh Khanal	Lecturer	4297,2045/3/28, Chitwan	M	M.Sc.	Per	Math.	Mgmt.	3+1
15	Ananta Dhungana	Lecturer	8281,046/12/12 , Lamjung	M	M.A./ B.Ed.	Per	Pop.	Edu.	3+2
16	Deepak Prasad Kafle	Lecturer	4847/2572, 042/3/3, Chitwan	M	M.B.A	Per	Fin..	Mgmt.	3+2
17	Tara Pati Dhakal	Lecturer	282, 046/1/16, Kaski	M	(M.Ed.) 1999.	Per	Eng.	Edu.	3+3
18	Padma Raj Sapkota	Lecturer	2987,Chitwan, 045/2/19	M	MBA	Per	Mkt.	Mgmt.	3+1
19	Dr. Shyam Prasad	Lecturer	37965,046/2/25,	M	PHD	Per	Phy	Edu.	2+

	Sedai		Terhathum						
20	Ganga Prasad Sapkota	Lecturer	5214,050/11/15 Chitwan	M	M.Sc.	Cont.	Start	Mgmt.	3+1.5
21	Rameshwor Neupane	Lecturer	736,038/12/9 Lamjung	M	M.A.	Cont.	Eco.	Mgmt.	3+1
22	Bishwo Raj Lamsal	Lecturer	47375,Chitwan,04 1/10/11	M	MA./B.Ed	Cont.	Nep.	Edu.	3+2.5
23	Dependra Adhikari	Lecturer	14917,044/3/12, Gorkha	M	M.Sc.	Cont.	Che.	Sci.	3+4
24	Kanahaiya Lal Gupta	Lecturer	35/25/11 063/11/17,Ctw	M	M.Sc.	Cont.	Chem.	Sci.	3+1
25	Govinda Dhungana	Lecturer	3471	M	M. Sc.	Cont.	Math	Mgmt.	2+
26	Bal Bahadur Thapa	Ass.Lect.	531/2051/12/22	M	M.B S	Per	Acc	Mgmt.	3+2
27	Ujjwal Raj Poudel	Ass.Lect.	330,Chitwan, 052/3/30	M	M.B S	Per	Mkt..	Mgmt.	3+1
28	Prabina Shrestha	Ass.Lect.	51336,Citwan, 47/6/30	F	MBA,BP MBA	Per	Mgmt	Mgmt.	3+1
29	Kulchandra Pandit	Ass.Lect.		M	MBA/M.Phil	Per	Mgmt.	Mgmt.	1+
30	Jamuna Joshi	Ass.Lect.		F	MA	Per	Nep.	Edu.	3+2
31	Radhika Khanal (Sigdel)	Ass.Lect.	14134,059/12/13 Chitwan	F	MBS	Per	Fina.	Mgmt.	3+1
32	Sharda Ghimire	Ass.Lect.	65596,055/3/17 Gorakha	F	(MA.) 2006	Per	Eng.	Mgmt.	3+5.5
33	Sushil Ghimire	Ass.Lect.	16167,051/4/27 Lamjung	M	M.A/PhD Sc.	Per	Eng.	Mgmt.	3+5.5
34	Dr.Surakshya Shrestha	Ass.Lect.	1071/878, 2047- 6-31 Baglung	F	Ph.D.	Per	Eng.	Mgmt.	3+6
35	Anup Muni Bajracharya	Ass.Lect.	33479,054/3/18 Kathmandu	M	M.Sc.	Per	Micro	Sci.	3+3.5
36	Pranjana Joshi	Ass.Lect.	4498,056/6/6, Kathmandu	F	M.B S	Per	Fin.	Mgmt.	3+2
37	Shiva Prasad Sapkota	Ass.Lect.	612/044, 059/9/29, CTW	M	M.Phil	Per	Acc	Mgmt.	3+4.5
38	Robin Sharma	Ass.Lect.	2729,2063-2-28	M	MHM	Cont.	HM	Mgmt.	3+1.5
39	Surendra Adhikari	Ass.Lect.	30049, 2055-3-11 Tanahun	M	MTM	Cont.	HM	Mgmt.	3+1
40	Krishna Bilash Adhikari	Ass.Lect.		M	M.B.S	Cont.	Acco	Mgmt.	3+1
41	Prakash Chandra Bhattarai	Ass.Lect.	1225,051/7/24, Chitwan	M	M.Ed.	Cont.	Edu.	Edu.	3+2.5
42	Krishna Raj Bhattarai	Ass.Lect.	2887,052/1/28, Chitwan	M	M.Ed.	Cont.	Math	Mgmt.	3+0.5
43	Pawan Poudel	Ass.Lect.		M	M.Sc.	Cont.	Env.	Sci.	3+2
44	Deepa Timilsena	Ass.Lect.	351025/2612	F	M.Sc.	Cont.	Env.	Sci.	2+2
45	Shree Prasad Aryal	Sub Ins.	108/035, 048/3/20, CTW	M	MSc.IT	Per	Com.	Comp.	3+4
46	Mr. Jhabindra Pandey	Ass.Lect.	494/2047-7/7	M	M.A.	P.T.	Eng.	Edu.	1+
47	Mr. Santosh Sigdel	Ass.Lect.	14439	M	M.A/ M.Phil	P.T.	Eng.	Mgmt.	1+
48	Mr. Rabi Poudel	Ass.Lect.	59493	M	M.A.	Cont.	Math	Mgmt.	2+

49	Mr. Deepak Pd Poudel	Ass.Lect.	1866, 2061-7-3	M	M.A.	P.T.	Math	Mgmt.	1+
50	Bijaya Bhusal	Ass.Lect.	3035/774, Chiwan	M	M.A.	Cont.	Eco.	Mgmt.	1+
51	Saujanya Prasad Pandit	Ass.Lect.	29046/077/3/11	M	MBS	P.T.	Acc	Mgmt.	4
52	Padam Thapa	Sub Ins.		M	B.Sc. CSIT	Cou. Con.	Com.	Comp.	1+
53	Dipak Khanal	Ass.Lect.	7393/058	M	M.Sc.IT	Cou. Con.	Com.	Comp.	1+
54	Kul Prasad Sapkota	Ass.Lect.		M	M.Sc. IT	Cou. Con.	Com.	Comp.	1+
55	Madan Thapa	Ass.Lect.	11719/Argkhac hi	M	MA/B.L	Cou. Con.	Law	Mgmt.	1+
56	Shirsak Lamsal	Ass.Lect.	351025/455 Chitwan	M	M. Sc. Micro.	P.T.	Micr.	Sci.	1+
57	Dhudha Raj Malla Thakuri	Ass.Lect.	362010/245 Nawalparasi	M	M.Sc. Micro.	P.T.	micr.	Sci.	1+
58	Manisha Joshi	Ass.Lect.	451060/20519La mjung	F	MBA	P.T.	MKT	Mgmt.	1+
59	Saroj Khadka	Ass.Lect.	351036/557 Chitwan	M	MBA	P.T.	Fin	Mgmt.	1+
60	Binod Koirala	Ass.Lect.	23995 Lamjung	M	MSc Botany	P.T.	Bot.	Sci.	1+
61	Priyanka Thapa	Ass.Lect.	411040/106663 Gulmi	F	M.Sc. Envi.	P.T.	Env.	Sci.	2+
62	Ranjit Thapa	Ass.Lect.	2305 Chitwan	M	MBS	P.T.	Acc.	Mgmt.	1+
63	Er. Mini Madav Khanal	Ass.Lect.		M	MSECE	P.T.	Com.	Comp.	1+

NON TEACHING STAFFS

बालकुमारी कलेज नारायणगढ, चितवन

बालकुमारी कलेज नारायणगढ, चितवनमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण

क्र.	कर्मचारीहरुको	कलेजमा हाल कार्यरत रहदाको विवरण			
सं.	नाम थर	नियुक्ति मिति	पद	स्थायी	करार
1	Shova Shrestha (ka)	2059-06-14	Dpty. Adm.	Per.-2044	
2	Chandra kanta Poudel	2061-12-01	Asst. Adm.	Per-2054	
3	Sita Pandit	2061-12-01	Asst. Adm.	Per-2050	
4	Bishnu Lal Shrestha	2067-04-01	Acc. Office.	Per-2056	
5	Yam Poudel	2073-10-02	Asst. Adm.	Per-2061	
6	Indira Pokharel	2073-10-02	Asst. Adm.	Per-2061	
7	Chetnath Sapkota	2067-04-01	Head Ass.	Per - 2067	
8	Govinda Raj Adhikari	2062-11-28	Head Ass.	Per- 2056	
9	Shoyam Raj Pangen	2079-06-24	Ass.Admin	Ass.Admin	Cont. 2079
10	Bishowa Raj Adhikari	2079-07-23	Ass.account	Ass.account	Cont. 2079
11	Shova Shrestha (Kha)	2070-03-02	Head Ass.	Per -2070	
12	Nisha Joshi	2073-10-02	Head Ass.	Per - 2073	
13	Laxmi Giri	2062-12-03	CMA	Per - 2062	
14	Yogendra Piya	2062-12-03	Assistant	Per - 2062	
15	Gyanu Joshi	2067-04-01	Assistant	Per- 2067	
16	Sabita Kumari Dahal	2073-10-02	Assistant	Per - 2073	
17	Thakur Pokharel	2070-03-02	CMA	Per- 2070	
18	Bindu Poudel	2077-04-01	ANM	Per-2077	
19	Rohit Subedi		Assistant		Cont- 2071
20	Suresh Dawadi		Assistant		Cont-2074
21	Surya Bahadur Khadka		Assistant		Cont-2074
22	Pratikshya Baidawar		Staff Nurse		Cont-2078

23	Rashmi Baniya		Staff Nurse		Cont-2078
24	Dipesh Kharel		Assistant		Cont-2079
25	Som Bahadur Tamang	2069-02-01	Driver		
26	Sita Kumari Thing	2044-04-01	Sapo..Staff		
27	Indra Bhadur Darai	2048-04-01	Sapo..Staff		
28	Aita Ram Darai	2049-01-13	Sapo..Staff		
29	Thakur Acharya	2053-07-01	Sapo..Staff		
30	Nawaraj Adhikari	2053-07-01	Sapo..Staff		
31	Bhim Bhadur Thing	2053-07-01	Sapo..Staff		
32	Bishnu Pd Neupane	2059-06-17	Sapo..Staff		
33	Kashi Pd Khatiwada	2061-12-01	Sapo..Staff		
34	Ganesh Pd Acharya	2061-12-01	Sapo..Staff		
35	Ramakanta Chalise	2073-10-02	Sapo..Staff		
36	Sukmaya Gurung	2073-10-02	Sapo..Staff		
37	Kumar Ale		Gate Kee.		Cont-2064
38	Poonam Tamang		Sapo..Staff		Cont-2070
39	Ramesh Shrestha		Driver		Cont-2071
40	Tap Kumari Khatiwada		Cooker		Cont 2071
41	Hari Maya Parajuli		Sapo..Staff		Cont-2072
42	Shankar Deuja		Swiper		Cont-2074
43	Sabitri Sharma		Gardener		Cont-2075
44	Pabitra Pun		Swiper		Cont-2079
45	Arjun Giri		Electrician		part time 2078

4. PROGRAMS AND DEPARTMENTS

The major programs of the college are as follows:

1. Academic Programs
2. Community Health Programs
3. Research and Development
4. International Relation
5. Quality Control, Follow up and Planning
6. Extension Programs With Supporting Institutions Within the College
7. Students Welfare Program

1. ACADEMIC PROGRAMS

- Master's in Business Studies (MBS).
- Master's in Education (M Ed)
- MBA in Financial Management (Autonomy)
- Bachelor in Business Studies (BBS).
- Bachelor in Education (B Ed).
- Bachelor in Science (Microbiology and Environmental Science)
- Bachelor in Hotel Management (BHM)
- Bachelor in Information Communication Education (BICTE)
- Bachelor of Business Administration (BBA)
- Bachelor of Information Management (BIM)
- Community Health (staff Nurse, ANM and CMA) in separate place

2. Community Education/Health activities

1. Outreach health programs (through Lions/Leos, students union, health education dept.)
2. Delivery of health care through community based organization.
3. Geriatric health program at Devghat old age home in cooperation with aligned Group (LC Balkumari College)
4. Blood Donation Program.

3. RESEARCH AND DEVELOPMENT (RESEARCH MANAGEMENT CELL)

1. Research on socio-economic, educational and administrative analysis and development.
2. Research on health and community development services.

5. EDUCATIONAL PEDAGOGY

PROCEDURE

All Departments, units, and administrative branches are supplied with functional processes (job duties). Internal quality assurance audits are performed in accordance with functional procedures. There are skilled auditors available to carry out the audits in the format specified. The report is delivered to upper management, who schedules the Review Meeting. The weak spots and incomplete work are assessed, and corrective action is done. A follow-up is performed to determine whether or not corrective action is required.

Our dedication to providing high-quality education and training has aided our students' development. We mold our pupils by sharpening their abilities and developing a feeling of responsibility in nation development via the cultivation of humanitarian ideals. We have many courses to bridge the gap between the university and the industry in our attempts to achieve the aforementioned aim.

We analyze students' academic and aptitude strengths and weaknesses and address their requirements through a variety of courses, professional courses, and modules on personal development, courses on life skills, and courses on global competencies. The use of Information and Communication Technology (ICT) and other visual aids to assist, enhance, and optimize information delivery in education by incorporating technology into the curriculum has a major and beneficial influence on students' outcomes. Our children are introduced to technology through education in order to have superior 'knowledge,' presenting skills, and inventive capabilities, so that they are prepared to put in more effort into studying than their peers. Bridge courses, remedial and tutorial classes, assignments, project work, seminars, guest lectures, workshops, and pre-placement activities are all important parts of the teaching learning process.

Participative Learning -Through seminars, group discussions, films/book reviews, role plays, case studies, quiz, etc provides students with an opportunity to gain professional values, knowledge, and skills. Experiential learning with multi-

dimensional learning experiences are provided through industrial visits, outdoor shooting, editorials, exhibitions, workshops, etc. The classrooms are well equipped with LCDs and are also Wi-Fi enabled that helps the teacher in using the Audio-Visual Room, MOODLE, etc., for exploring new avenues in teaching.

The lecture mode of teaching varies from course to course. Experiential learning (real time applications from simulations to projects/field work/survey/visits), participative learning and problem solving methodologies are used for enhancing learning experiences. The institution has made a conscious effort to shift from the traditional teacher –centric approach to a student-centric one.

Student-centered Methods-These are an integral part of the pedagogy adopted by the faculty. However, there has been a paradigm shift in teaching from pure chalk and talk methods to adopting a judicious mix of lecture method and ICT backed teaching. The teacher's role is that of a facilitator who promotes self-management of knowledge, holistic development and skill formation through participatory learning activities.

Balkumari College, Internal Quality Assurance Audit Committee

1. Dr. Shyam Prasad Sedai , Coordinator
2. Mr. Shiva Prasad Poudel, Member
3. Chun Narayan Shrestha, Member
4. Mr. Baburam Panthi , Member
5. Mr. Balanath Sigdel, Member
6. Dr. Gun Raj Chhetri, Member
7. Mrs. Shiliya Shrestha, Member
8. Mr. Bhim Narayan Adhkari, Member
9. Mr. Tarapati Dhakal, Member
10. Mr. Chandrakanta Poudel, Member
11. Mr. Bishnu Lal Shrestha ,

International (External) Relation

Section for External Affairs is a unit to look after the relationship with outer world. In other words, it is responsible for the coordination and correspondence with different international agencies and organizations.

Responsible persons:

1. Mr. Jagadishwar Khanal ,
Designation: Principal, Convener
2. Dr. Shyam Prasad Sedai, Vice Convener
Address: Balkumari College, Narayangarh, Chitwan, Nepal
Ph – 977- 56-598827, 98927
Fax- 977-56- 524700
Email: info@balkumaricollegeiedu.np
Website: <http://balkumaricollege.edu.np>

AFFILIATION AND PARTNER OF BALKUMARI COLLEGE

1. Tribhuvan University, Kirtipur, Kathmandu
2. University Grant Commission, Sanathimi, Bhaktapur
3. Family Planning Association of Nepal
4. American Embassy, MaharajGunj , Kathmandu
5. Chaudhary Group of Industries
6. Lions Clubs International
7. PUM (ex experts' team of the Netherlands)
8. Mumbai University, Mumbai, India
9. American Center, Kathmandu
10. Chitwan Chamber of Commerce and industries
11. Research Division , Tribhuvan University
12. Swiss Contact , Zurich
13. Council of Technical Education and Vocational Training (CTEVT)

Balkumari College Research Team

- Principal Mr. Jagadishwar Khanal , Coordinator
- Dr Surakshya Shrestha, Vice Coordinator
- Dr. Gunaraj Chhetri (Finance)
- Mr. Shiva Prasad Poudel, M Phil in Business Management,
- Dr. Manoj Kumar Das (Botany)
- Mr. Ganga Prasad Sapkota, (Statistics)
- Mr. Babu Ram Panthi. Finance - PI, MBS
- Mrs. Shiliya Shrestha, (Economics) – HOD of Eco
- Mr. Bhim Narayan Adhikari (HOD Account)
- Mr. Anup Muni Brajacharya (Microbiology) – PI of Science

- Mr. Sushil Ghimire (ECA Co-ordinator)
- Mrs. Poonam Pokharel (PI Nursing)
- Mr. Moti Prasad Dhungana (A/C)
- Mr. Ramesh Khanal (HOD Maths)

6. PHYSICAL PROGRESS

Infrastructural Development

Infrastructure development is an important aspect that needs to be taken into account. The term infrastructure is comprehensive and there are number of aspects that are included in it. These include playgrounds, library facilities, laboratories, computer centers, technology, machinery, tools, equipment and so forth. The members of the educational institutions need to invest resources to bring about improvements in infrastructure. When developments will take place in infrastructure, then the individuals will be able to carry out their job duties in an appropriate manner and lead to progression of educational institutions. The members of the educational institutions need to ensure that they bring about improvements in infrastructural facilities on a continuous basis. With advancements taking place and with the advent of modern and innovative methods, it is necessary to promote infrastructure development in educational institutions. The various types of infrastructural facilities in college have been stated as follows:

College Buildings – College buildings are in proper conditions. It is vital to ensure that they are not damaged. As college buildings are regarded to be of utmost significance in attracting the visitors and other individuals. To maintain the college buildings, it is well-repaired and painted.

Provision of Clean Drinking Water – Water is regarded as an essential requirement of the individuals. It is indispensable to make provision of clean drinking water within college. In summer seasons purified cold winter season hot water is available in every floor and every department.

Provision of Restrooms - Restrooms are proper amenities available, such as, clean water, sanitary pads for girls, soaps etc. still we need more restrooms.

Conditions of Classrooms – The conditions of the classroom is vital to impart teaching and in facilitating the achievement of academic outcomes. The classrooms are making provision of adequate furniture, teaching-learning materials and technology. When there will be provision of cooling and heating equipment, then students will be able to

concentrate well on their learning and teachers would also be able to carry out their job duties in a well-organized manner.

College, the availability of playground facilities are considered important. These facilities normally vary in size. Within the playgrounds, the students get engaged in number of activities, which stimulates their mind-sets and motivate them towards learning. Sports and physical activities are managed properly playground and equipment are maintained and provides according to student needs and interest.

Technology – The use of technology is regarded to be of utmost significance in acquiring an efficient understanding of academic concepts and achieving educational outcomes. College emphasizes usage of technology. Teachers and students are making use of computers, laptops, projectors, tablets or mobile technologies etc.

Library Facilities – The libraries are referred to the places, where there are availability of various materials, which are meant to acquire information and enhance the understanding of academic concepts among students there is availability of computers and internet. The individuals make use of them to accomplish their tasks and activities. They need to ensure that within the libraries, apart from the availability of reading materials and technologies, there should be proper sitting arrangement, furniture, heating or cooling equipment and so forth. The environmental conditions within the library are well-organized.

Laboratory Facilities - Various equipment, tools, machines, and apparatuses are available in laboratories, related to science and hotel management subjects. The students and teachers are well-aware of various procedures and methods that are required to conduct experiments.

Cafeteria

The newly built college cafeteria serves healthy meals and snacks to students and staff at reasonable prices. The students at their break times are served with hygienic meals and snacks menu-wise on weekdays.

EDUCATIONAL AIDS

Balkumari College has well established system of learning resources in all departments and faculties. In other words, ICT lab, science lab, library, reading room, class rooms, HM practical halls, meeting halls have been well maintained.

As regards to the books in library, it's 57359 at present. In reference to the journals, they are 11 daily, 8 monthly . The library has 5 rooms including 2 study rooms.

It is noteworthy that Computer lab with 84 branded computers and science lab with required science equipment are well maintained. On the hand, it is worth noting that there are administrative appliances such as printers (25), Photocopiers (3), fax machine (1), LCD projector and multimedia system (52) in the college.

Keeping in view the technological advancements and innovations in education, innovative teaching methodologies are adopted by all the Departments for effective learner – centered teaching to facilitate effective learning.

Student centered methods are an integral part of the andragogy adopted by the faculty. The dynamics of globalization, evolving new technologies and explosion of knowledge on one hand and rapidly changing attitudes, learning interests and goals of students on the other hand, have made innovation essential for the teacher.

S. No	Teaching Methodology	Teaching Tools
1	Chalk and talk method	Chalk , Board and Duster
2	Lecture Method	Power Point Presentation (PPT)-ICT
3	Manual Problem Solving	Practical demonstrations in the lab (science , HM, IT)
4	Interaction	Websites-E-portals
5	Discussion	Educational Videos
6	Oral Test	E-Resources-Journals (review)
7	Questioning	YouTube, LMS
8	Industrial Visits	Club activities
9	Workshops	
11	Projects	Google forms
12	Case studies	
13	Seminars	Google Class rooms
14	Group Discussion	

15	Power Point Presentations	Cognitive Class
16	Debates	Video Lectures
17	Quiz	
18	Skill Based Test	
19		E-Books
20	Internships	Microsoft Team
21	Exhibitions	
22	Paper Presentations by students	
23	Model Making	
24	Assignments	
25	Motivational Talk by eminent Personalities	

Financial Progress

In a community campus like Balkumari College, students' fees are the primary source of income. According to the report, Balkumari College is in good financial standing. Quality and semi-technical education, a nice facility, a playground, and contemporary amenities have all drawn students to Balkumari College. Obviously, the number of students is nearly full according to quota, thus there has been considerable income from students. Currently, there are 2328 students in several faculties. Furthermore, a public health program located 2 kilometers from the main institution has helped with additional money.

The budget plan for 2079 /080 and real income and expenditure of 078/079 show the financial status of college. The actual income and expenditure of 2078/079 was NRs. 143675945.63 and NRs. 12,55,09,432.00. Thus the saving for fiscal year 2078/079 NRs 1,81,66,513.63.

A detailed budget plan for the previous three years, including actual revenue and spending, is provided below. Talking about grants, the college received NRs 4568548.00 from UGC which has been included in the budget.

Audit Observations / Issues and Steps Taken to Mitigate the Issues Raised by Audit Observations in the Last Fiscal Year

Regarding the issues raised in Audit Report, college has develop its mechanism to address the issues. Since financial activities are major activities of any institution, it should be observed and monitored on daily basis. Sub-committee to monitor financial activities are been formed which helps in taking decision regarding financial activities.

BUDGET PLAN

The budget plan for 2079-80 and audit report of fiscal 2078-079 have been given in the annex.

8. SOCIAL PROGRESS

As a community college, Balkumari College has maintained positive relationships with stakeholders and the general public. The aligned groups, which include the Free Students Union, Teachers Association, Administrative Staff Forum, Youth Red Cross Circle, Lions Club of Balkumari College, Leo Club of Balkumari College, and Alumni Association, have played a significant role in maintaining relationships with the community. They are particularly involved with charitable initiatives. They mostly take out activities like as blood donation, health awareness, environmental awareness, medicine and refreshment distribution to elderly residents in Devghat old age home, and distribution of stationary and scholarships to poor and needy students in Chitwan's rural districts. Balkumari Institution's public health program (2 kilometers from the main college) routinely organizes health awareness events such as cancer awareness, HIV awareness, heart disease awareness, reproductive health, and so on.

Society's Contributions for Campus

It has a really pleasant and inspirational social backdrop. The public/stakeholders are quite cooperative, and the college has maintained positive relationships with them. The stakeholders' assessments and recommendations are solutions to enhance the college.

Plan for Campus's Contribution to Society

As a public educational institution, the campus feels responsible towards society. So the support to the society will be continued in the coming years as well. The following are some plan for Campus's Contribution to Society

1. Provide scholarship and free ship to the students from socially backward and economically deprived families. (Recommended by the society)
2. Organize trainings and workshops to the school and college level teachers of the neighboring / feeder schools and colleges.
3. Organize blood donation and free health checkup programs on regular basis
4. Organize inter school and inter college competitions of various extracurricular activities
5. Participate in various social awareness programs conducted by any social organizations
6. Extend financial support to the elderly care homes in creative participation of the staff and the students
7. Cleaning programs to the roads of neighboring zones.
8. Cybercrime awareness and narcotic programs

Plans for Increased Involvement of Society in the Campus

BKC proposes the plans to get society's support as follow:

1. Search social workers who can donate amount in the formation of scholarship fund to offer a large number of educationally disadvantaged students.
2. Receive continuous support from the locals and campus assembly.
3. Extend MOU with various social organizations to work in the mutual benefit of both the organizations.
4. Get continuous support of feeder schools in case of conducting teaching practice of education faculty.
5. Mobilize the former staffs and students in infrastructure development, new enrolment and quality enhancement in the campus.
6. Formulate scheme to involve various social clubs and organizations in generating resources for campus building construction.
7. Collaboration with different organizations in various social awareness programs.
8. Felicitate and honor the donors for the construction of campus building.

SWOT ANALYSIS

SWOT Analysis of Balkumari College

BACKGROUND

The internal environment of the college generates strengths and limitations. The environment outside the campus generates both opportunities and hazards. Strength and opportunity are beneficial in reaching the college's goal. Weakness and threat are impediments to attaining the college's goal, and measures must be made to eliminate them. Balkumari College has conducted a SWOT analysis and is advancing research initiatives to capitalize on its strengths and possibilities, while developing plans to address its weaknesses and problems.

Strengths, weaknesses, opportunities and threats (SWOT) of Balkumari College have been summarized as follows:

STRENGTHS

Balkumari College is located in Narayangarh, Bharatpur Metropolitan City, Chitwan, about 150 kilometers from Kathmandu, at the crossroads of Nepal's highways running north to south and east to west. Similarly, the tranquil environment away from the crowds in the adjacent location of wide and green field Kyampa Chaur has made it unique and magnificent. Such an ideal geographical position appears to be ideal for providing academic services to the community.

For academic and other associated operations, the institution has enough physical infrastructure (land and buildings). A five-story facility comprising an administration block, an academic block, a library block, a hotel management block, and a scientific block can accommodate over 2000 pupils in a single shift. Three-story health building on two bighas of land in Bharatpur Metropolitan City's Ward No. 4. Furthermore, the institution plans to construct a science and technology building on three bighas of land in Yagyapuri, Ward No. 5 of Bharatpur Metropolitan City.

- Character strength - stability in the face of adversity, hard effort and commitment to quality, high morale, and a determination to explore chances in the face of adversity are indicators of the college's success. We have nationally and internationally recognized programs so we can aspire to excellence in all areas.
- The college has distinguished and skilled faculty.

- We have quality of education and teaching in accordance with modern approaches.
- Innovation is evidenced by grant application of research.

There is Good environment as per student's organizations and clubs

There is a readiness to acknowledge weaknesses and make changes, for example, the administration is prepared to openly discuss the obstacles it has, such as recruiting, retention, career development, and a lack of diversity, and build strategies to address these issues. There is favorable atmosphere of success for faculty, staff and students

There is good physical environment of quality of life.

Collaborative culture of evidence by the collaboration between departments including sharing of equipment, the number of successful interdisciplinary collaborations in many activities, the strong collaboration between academic and administration and relative lack of turf battles

Balkumari College is a good example of Public Support to build up its infrastructure and Institutional Organization. The board of governors is instituted from social workers, guardians and local government representatives. The strong and capable organization of the college is the consequence of their selfless dedication and firm willpower. Its ultimate target is to transfer itself into an autonomous deemed university. Its glorious history of institutional organization and public interest supports the view that the college can reach its destination in the next 5 years.

Social workers and education loving donors have started multiple students' scholarship foundation and awards, which are available to support poor and indigent students. Wealthy generous families in Narayangarh are interested to contribute scholarship to needy intelligent students

Balkumari College has started good relevant courses in different subjects. Main courses or programs are Bachelors programs: BHM, BICTE, BSc (Microbiology and Environmental Science), BBS, BED, BIM, BBA and Master Degree programs in Business studies and Education. Some of the proposed programs is M. Ed ICT. Those strong and widely respected and recognized programs demonstrate a strong commitment to the community and community service.

Highly qualified, experienced, and dedicated cadre of adjunct faculty and full- and part time instructors are working in Balkumari College. They are not only competent in their performances but also very good in research activities. They have good knowledge of modern education system. Because of the qualified and competent human resources, the college is sure to make amazing progress in academic fields in a very short span of time.

It is a pride that the college has broad range of high quality practical experience opportunities for students in all subjects. The college has deliberately applied project based learning in its philosophy of teaching. It provides positive message of teaching in real life situation.

Balkumari College is located among the densely populated places like Narayangarh, Bharatpur and Gaidakot together with neighboring districts Nawalparasi, Makwanpur, Gorkha, Tanahun, Dhading and Lamjung. As a result, very large numbers of the students rush to the college for study in different subjects.

Balkumari College has the provision of good learning resources. It has good library and well managed computer labs, science labs, hotel management practical rooms, research room and so on.

Weaknesses:

- To improve in low academic performance (students regularity and success rate)
- Lack of proper cooperation and coordination among inter departments of the college for want of good and competent software installment.
- Staffs' Integrity risk.
- Large number of students makes it difficult to connect with students and retain our student centered focus
- Large number of students means a diverse student body with diverse needs and insufficient resources to address students at both ends of the ability continuum.
- Lack of appreciation/recognition of faculty work.
- Limited program diversity when compared to the wide range of programming possibilities in the broad field of physical activity.
- Lack of cohesion across all programs and areas in department.
- High frequency of lock out from the members of the students union.
- Lack of ability to complete and retain faculty and students' need such as recruitment of more faculties, making smaller class size in management (Especially BBS)
- Low quality of facilities and lack of repair and maintenance which make it difficult to manage top faculty and students, e.g. research laboratories and facilities in some areas of the college. , rest rooms, landscape and landscape maintenance, care of older buildings, lack of energy efficiency.
- Excess repair and maintenance expenses as results of the destruction activities carried out by the members of the students unions.

- Underutilization and lack of organization of technology – nor taking full advantage of IT potential, e.g. integration in teaching and learning, lack of designated leader and evidence of haphazard development across the college and waste of resources.
- Excessive pressure from the members of the students unions.

Opportunities:

- College has the opportunity to use its reputation for quality programming and its geographic location to develop new programming opportunities and new modes of delivery.
- Offer additional professional development training program for faculty teachers and staffs to provide qualitative academic facilities to the students of the college.
- The college has an opportunity to transfer itself into a deemed university or an autonomous institution and be safe from weakness and disturbances caused by the university policy and regulations
- Opportunity to obtain grants in aid from world bank for New strategic projects for academic development
- Public Private Partnership provision has to be implemented

Challenges (threats):

- Decreasing ability in order to compete with private colleges and retain top faculty
- Declining number of students in faculties' e.g. B Ed.
- External challenges, changing priorities, and limited funding can potentially create internal tension over limited resources.
- Nepal Banda and strikes.
- Internal quality assurance cell must be made more effective and follow the system strictly
- Research activities has to be more effectively done with more budget and plan
- Ph. D. and M Phil teachers have to be recruited
- Land of Yagyapuri has to be utilized
- Hospital building has to be completed so as to run hospital for bachelor programs in Medical courses
- Installment of competent and high quality software for educational management and information system (EMIS).

CONCLUSION

Balkumari College is a newly established academic institution. According to the SWOT analysis, its social context is quite good and inspirational. The public/stakeholders are quite cooperative, and the college has maintained positive relationships with them. The climax of public support is three bighas of land in Ygyapuri, 2.5 bighas in Ward 4 (Public health building), and 32 Kathas on the present building site. On the other side, the college is financially stable. Every year, the programs MBS, BHM, BICTE, BSc, and health have supported for surplus money.

In terms of academic standards, the institution has a strong monitoring framework in place that includes internal quality assurance auditors. Every year, an IQA audit is performed, followed by a review and remedial action. We've discovered our weaknesses and issues. We are committed to maximizing our strengths and opportunities by addressing our weaknesses and challenges.

The fact that the board of governors was recently constituted with young, dynamic, and engaged social professionals is the most inspirational feature. They are trying hard to replace old and traditional customs with new and modern ones. Hopefully, the college will achieve great things in the future.

Society's Contributions for Campus

It has a really pleasant and inspirational social backdrop. The public/stakeholders are quite cooperative, and the college has maintained positive relationships with them. The stakeholders' assessments and recommendations are solutions to enhance the college.

Plan for Campus's Contribution to Society

As a public educational institution, the campus feels responsible towards society. So the support to the society will be continued in the coming years as well. The following are some plan for Campus's Contribution to Society

1. Provide scholarship and free ship to the students from socially back warded and economically deprived families. (Recommended by the society)
2. Organize trainings and workshops to the school and college level teachers of the neighboring / feeder schools and colleges.
3. Organize blood donation and free health checkup programs on regular basis
4. Organize inter school and inter college competitions of various extracurricular activities
5. Participate in various social awareness programs conducted by any social organizations

6. Extend financial support to the elderly care homes in creative participation of the staff and the students
7. Cleaning programs to the roads of neighboring zones.
8. Cybercrime awareness and narcotic programs

Plans for Increased Involvement of Society in the Campus

BKC proposes the plans to get society's support as follow:

1. Search social workers who can donate amount in the formation of scholarship fund to offer a large number of educationally disadvantaged students.
2. Receive continuous support from the locals and campus assembly.
3. Extend MOU with various social organizations to work in the mutual benefit of both the organizations.
4. Get continuous support of feeder schools in case of conducting teaching practice of education faculty.
5. Mobilize the former staffs and students in infrastructure development, new enrolment and quality enhancement in the campus.
6. Formulate scheme to involve various social clubs and organizations in generating resources for campus building construction.
7. Collaboration with different organizations in various social awareness programs.
8. Felicitate and honor the donors for the construction of campus building.

Academic and Other Activities from Poush, 2078 to Mangsir -2079 (2022)

Balkumari Institution, a renowned Chitwan institution, was authorized by the University Grants Commission's Accreditation Board in 2009 and reaccredited on the 3rd Ashadh 2075. (17 June 2018). It is an ISO 9001/2015 certified firm by IQ Net Quality Austria, Vienna. The current profile includes a synopsis of academic activities such as seminars, workshops, orientation, training, conferences, interactions, and industry trips. Aside from them, it covers festivities, research efforts, the college's annual general meeting, quality assurance audits of departments, meeting reviews, and other events. Balkumari College's academic activities are profiled.



Congratulations and best wishes by Chairman of the Board of Directors

On the occasion of 37th Annual ceremony, as the Chairman of the Board of Directors, I would like to thank all the teachers, staffs, students and all the colleagues in the Management Committee who have contributed to bring Balkumari College to the level of University. I wish you all the best.

-Jagannath Paudel



Outstanding Achievement: Balkumari College celebrates the happiness that Mr. Shukra Shrestha and Mr. Shankar Gurung have been rewarded by the government as secondary level English Teachers in Gandaki Province.



Teaching Learning Activities: Power Point Presentation



Lions Club of Balkumari College achievement for serving 50 Beneficiaries by participating in the lion's online diabetes awareness campaign.



Participating: Training on Scientific Writing Organized by NAST in collaboration with BMC



Management Dean Visit-10th November 2022



Welcome and Farewell programme of BHM



Chinese Group Visit



BHM Hotel Visit

Mini research

For an educational Institution to be vibrant and effective in imparting quality education, it is essential that the teaching faculty keep developing and growing in competence and commitment, employ innovative pedagogy to ignite the young minds, show the interest and care for the student's growth and have the zeal and thirst to expand their knowledge base and pursue research in their chosen area to contribute to a generation of new knowledge. Hence, research is one of the identified strategic areas of focus. Quality research on the campus is ensured through a Research Committee which monitors, promotes and addresses the issues of research. RMC announces for mini research.



Industrial Visit



Educational Tour

Some Glimpse of Extracurricular and Co-curricular activities



Inter college Volleyball Tournament



Inter faculty Futsal on the auspicious occasion of Annual Day of College



Inter faculty Cricket Tournament-2022

Strategic Plan for Skill Development for Faculty and Staff for 5 year 2020 - 025

Motto

Hard work, honesty and continuity for development, innovation and excellence

VISION

Balkumari College will be valued to turn itself into an autonomous educational center of excellence pursuing innovation, experiences, principles and guidelines of great philosophers and scholars in order to make best use of their contributions for persistent and continued betterment of people and society in local, national, regional and international interest.

Mission

Balkumari College will enhance effectiveness through strategic personnel initiatives which promote the highest quality of faculty and admin staff.

OBJECTIVES

1. To provide facilities and access for professional development of faculty and staff
2. To establish support budget (scholarship) for provision of financial aid to promote the skill and qualification of faculty and staff.
3. To improve the internal climate of the college of the college concerning academic activities by creating an environment of trust and communication.
4. To recruit adequate number of faculties and administrative staff each department and program.
5. To establish quota needed for the departments and programs of the college

MEASURES OF SUCCESS

- To employ needs and satisfaction survey
- To provide faculties with opportunities for participation and recognition in scholarly activities
- To enable Faculty and staff participation in professional organizations and administrative committees
- To provide opportunities to faculty and staff participation in professional development activities or qualification development programs
- To Use of resources for professional development by faculty and staff • To identify number of faculty and staff , teacher students ratio, class size
- To take steps needed for fulfillment of the above mission.

ACHIEVING THE GOAL (PLAN OF ACTION)

Step 1	<ul style="list-style-type: none">* determine baseline level of participation in professional development activities* develop protocols (criteria) to advertise and communicate professional development opportunities
Step 2	<ul style="list-style-type: none">* establish a teaching and learning center (unit) to encourage faculty , exchange of information on strategies that improve teachers learning
Step 3	<ul style="list-style-type: none">* Publicly recognize professional development and achievement in a variety of media* manage information on full range of development opportunities for faculty administration and staff* support programs for further study and training for faculty and staff

PROCEDURE FOR HR DEVELOPMENT: SKILL DEVELOPMENT FOR FACULTY AND STAFF

Purpose: establish the documented procedure for SKILL DEVELOPMENT of faculty and staff of Balkumari College to ensure its continuing suitability, adequacy and effectiveness

Scope: All activities regarding skill development of faculty and staff of BKC

Responsibility: all concerned

S. N.	Activity	Responsibility	Control point	Reference Document
1.	Vice principal (Coordinator) will have to follow the strategic priority three: skill development of faculty and staff and prepare action plan for it	VP(Coordinator)	As per need	Strategic plan of BKC BKC/SP/01 Action plan of skill development for faculty and staff BKC/APSD/VP/01
2.	Vice principal or coordinator will submit progress report to assessment committee	VP	Every 3 months	Progress report of skill development BKC/PRSD/VP/01

3.	Vice principal will organize meetings to discuss further development and weak points	VP	Every 3 months	Meeting register BKC/MRSD/ VP/01
----	--	----	----------------	--

S. N.	Format	Doc. Ref.	Responsibility	Retention Period
1	Strategic plan of BKC	BKC/SP/01	VP	5 yrs
2	Action plan of skill development for faculty and staff	BKC/APSD/ VP/01	VP	1 yr
3	Progress report of skill development BKC/PRSD/VP/01	BKC/PRSD/ VP/01	VP	1 yr
4	Meeting register BKC/MRSD/VP/01	BKC/MRSD/ VP/01	VP	Permanent record

FEATURES OF ACTION PLAN FOR HR DEVELOPMENT 2077- 2081 IN BKC

Year	Action plan to carry on	Tentative budget
2077	<ul style="list-style-type: none"> • Orientation • Training /workshop /seminar • 6-10 months post graduate training • M. Phil study • Ph. D. study 	
2078	<ul style="list-style-type: none"> • Orientation • Training /workshop /seminar • 6-10 months post graduate training • M. Phil study • Ph. D. study 	
2079	<ul style="list-style-type: none"> • Orientation • Training /workshop /seminar • 6-10 months post graduate training • M. Phil study 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Ph. D. study 	
2080	<ul style="list-style-type: none"> • Orientation • Training /workshop /seminar • 6-10 months post graduate training • M. Phil study • Ph. D. study 	
2081	<ul style="list-style-type: none"> • Orientation • Training /workshop /seminar • 6-10 months post graduate training • M. Phil study • Ph. D. study 	

QAA CERTIFICATION BY UGC (REACCREDITATION)

As an important component of higher education reform in Nepal, the University Grants Commission (UGC) Nepal has started the Quality Assurance and Accreditation (QAA) program.

According to the UGC, accreditation aims to provide quality assurance that the academic aims and objectives of the institution are known to be pursued honestly and effectively by mobilizing the resources currently available, and that the institution has demonstrated capabilities to ensure the effectiveness of the educational programs over the accreditation validity period.

Balkumari College has been awarded with Quality Assurance and Accreditation (QAA) certification by Quality Assurance and Accreditation Committee of University Grants Commission, Nepal on 22nd November 2009 (7th Mansir 2066). The College is the first QAA awarded college of Nepal. It has reaccredited on June 17, 2018 (3rd Asadh, 2075).

Our goal is to progressively expand Balkumari College as a campus of excellence and, eventually, to become a Deemed University. The College Management Committee and the entire college family are well prepared and equipped to create and promote need-based initiatives in the face of a variety of obstacles and difficulties.



विश्वविद्यालय अनुदान आयोग

सानोठिमी, भक्तपुर, नेपाल

UNIVERSITY GRANTS COMMISSION

SANOTHIMI, BHAKTAPUR, NEPAL

Certificate of Institutional Accreditation

*The University Grants Commission on the recommendation of the
Quality Assurance and Accreditation Council hereby duly confers
The Certificate of the Institutional Accreditation to*

BALKUMARI COLLEGE

Bharatpur - 2, Narayangadh, Chitawan
Nepal

Parashar Prasad Koirala

Chairman
(Prof. Parashar Prasad Koirala)

Date: 2075/03/03 BS
June 17, 2018 AD

This certificate is valid for five years from the date of issue.

BUDGET PLAN AND AUDIT REPORT

Sound financial position of an organization is most essential for sustainable development. Balkumari College has been mobilizing the financial resources from community, local government, students, UGC/Nepal from the establishment of the college. The greater proportion of its income is generated from student fees. Besides this, bank interest, UGC grants are the other topics of income generation. Due to many faculties and large no of students the college has been able to generate sufficient amount of money for its day to day activities and been able to save some money for further expansion and development. In spite of this fact, the college has challenges to maintaining financial status with the rapid growth of expenditures in salary and others. This fact can be seen in the last two years' income and expenditure statements and audit reports.

Balkumari College
Budget Plan for Academic year 2079-2080

बालकुमारी कलेज स्नातक र स्नातकोत्तर तर्फको खर्च विवरण						
स.नं	बजेट खर्च शिर्षक	०७८ आषाढ मसान्त सम्मको यथार्थ खर्च	आ.ब. ०७८।०७९ को अनुमानित खर्च स्नातक र स्नातकोत्तर तर्फका	०७९ आषाढ मसान्त सम्मको यथार्थ खर्च	आ.ब. ०७९।०८० को अनुमानित खर्च स्नातक र स्नातकोत्तर तर्फका	अनुसूचिहरू
१	फर्निचर (पुस्तकालयको बुक -याक समेत)	२७५३८०	६००,०००।०	४६६२६६	४००,०००।०	१५
२	पुस्तक	४८७८९४	१,७००,०००।०	१२१९४९९	१,२००,०००।०	१६
३	प्रयोगशाला उप.क., शैक्षिक उप., केमिकल (Educational Equipments)	२३९९३२९	२,५००,०००।०	१६०१७९	४५०,०००।०	UGC १७ UGC
४	कार्यालय उपकरण	०	२५,०००।०	०	२५,०००।०	१८
५	विजुली जडान सामग्रीहरू	३५७७९	१५०,०००।०	१४१०१२	१५०,०००।०	१९
६	कम्प्यूटर, प्रिन्टर, U.P.S. र कम्प्यूटर पार्टहरू सि. सि. क्यामरा	२४९३४४३	३,०००,०००।०	९८४३१७	२,५००,०००।०	२० UGC
७	अन्य सम्पत्ति खर्च	१३०००	१७५,०००।०	३५०००	१००,०००।०	
८	Generator, Battrry etc.	०	२५,०००।०	०	२५,०००।०	
९	Hotel Mgt. (न्याव उपकरण) Infrastructure building Equipments & materials	६१०६१७	५००,०००।०	३८५४०	२००,०००।०	HM को Restaur ant Room निर्माण समेतको २१
१०	LCD Projector	०	१००,०००।०	०	१००,०००।०	२०
११	Internet set up, New Soft Ware, Net Working, Website Development	९२६६०	२००,०००।०	०	२००,०००।०	२५
१२	फोटोकपी मेशिन	१३६०००	२००,०००।०	२२००००	०	२०
१३	बस खरिद	०	०	०	५,०००,०००।०	समितिबाट स्वीकृती बिपर मात्र रकम निकाला गर्ने
१४	क्यान्टिन निर्माण	०	१५,८४०,०००।०	१८६३१३४१	४,०९२,६८२।०	समितिबाट स्वीकृती बिपर मात्र रकम निकाला गर्ने
१५	डिप बोरिङ तथा खानेपानी व्यवस्थापन	०	१००,०००।०	०	०	
१६	भवन निर्माण तथा रङ्गरोगन	१४८६९६९	३,७००,०००।०	३८९८५४२	२,०००,०००।०	समितिबाट स्वीकृती बिपर मात्र रकम निकाला गर्ने
	जम्मा पूजिगत खर्च	८०३१०७१	२८,८१५,०००।०	२५७९४६१७	१६,४४२,६८२।०	
१	तलब शिक्षण (अतिरिक्त पारिश्रामिक समेत)	३३०१२४८६	५२,८२६,८३३।०	५१०४६६४८	५२,९०१,१८५।०	२२ *
२	तलब प्रशासन(अतिरिक्त पारिश्रामिक समेत)	१४२६८७९९	१७,२३९,९०७।०	१६६६६४८०	१७,६७६,५७७।०	२३ *
३	क.सं.कोष अनुदान	२३२८८८०	२,९३६,१३०।०	२७१६७६७	२,८७९,७४८।०	*
४	उपदान कोष थप	२३२८८८०	२,९३६,१३०।०	२७१६७६७	२,८७९,७४८।०	*
५	भत्ता	४२५८६२७	६,५९३,०३०।०	५४००९३९	६,०५६,३३०।०	*
६	दुर्घटना विमा	८४२६९	१४०,०००।०	९१४५८	१४०,०००।०	*

Amal

6	उपचार खर्च	१८३०००	३००,०००।०	१९८०००	३५०,०००।०	
८	संचित विदा भुक्तानी कोष	९८०३०	३५०,०००।०	३२६३३९	३५०,०००।०	
९	लुगा भत्ता (पियन,चौ.क.BHM आदि)	९८०००	१३०,०००।०	९८०००	१३०,०००।०	
१०	Hotel Mgt. Practical Exp. खर्च	९९९६४५	३,८५०,०००।०	३६५२८११	१,८००,०००।०	*
११	Science Practical Exp. खर्च	६०३२३	३००,०००।०	८४८६६	३००,०००।०	*
१२	दैनिक भ्रमण खर्च (TA,DA)	१६०६५९	८००,०००।०	३५४६४३	३५०,०००।०	
१३	टेलिफोन महशुल खर्च	१०१४०१	१५०,०००।०	१४५०००	१६५,०००।०	*
१४	विजुली महशुल खर्च	३१८१५०	३५०,०००।०	३१५१४०	३५०,०००।०	*
१५	पानी महशुल खर्च	३२८१६	८०,०००।०	३१६३०	८०,०००।०	*
१६	इन्टरनेट महशुल, बैंक चार्ज, कुरियर,सम्पत्ती कर र अन्य	३३८४६३	४५०,०००।०	३८०३५९	४००,०००।०	*
१७	अन्य मर्मत संभार र सरसफाई खर्च	४९१५३५	५००,०००।०	४८०८८९	५००,०००।०	*
१८	भवन मर्मत संभार खर्च	९९९५५५	१,३००,०००।०	११८६५३०	१,३००,०००।०	*
१९	छपाई खर्च	२८५२९३	३६५,०००।०	३१६०९३	३६५,०००।०	*
२०	मसलन्द	९३९०५	१५०,०००।०	९६६४५	१५०,०००।०	*
२१	पत्र, पत्रिका (News paper, Magazine)	४१८५८	५०,०००।०	४६०६०	५०,०००।०	
२२	आन्तरीक परिक्षा संचालन	३९९००३	३५०,०००।०	३०४६९६	३००,०००।०	*
२३	प्रवेश परिक्षा, वार्षिक, प्राक्टिकल परिक्षा संचालन खर्च	९९९४९०	१,६००,०००।०	१४६८२६५	१,३००,०००।०	*
२४	भैपरि आजने चिया, खाजा इत्यादी	१४३६२८	३६५,०००।०	३००३९४	३६५,०००।०	*
२५	विविध खर्च	८६५६९	१६०,०००।०	१४९५३३	१६०,०००।०	*
२६	अतिथि सत्कार खर्च	३६१४६४	४८०,०००।०	४४६९३४	३८०,०००।०	*
२७	खेलकुद, अतिरिक्त क्रियाकलाप	३४६३०	३००,०००।०	१३१३८३	३००,०००।०	
२८	विद्यार्थी कल्याण खर्च	१०१६५५	४००,०००।०	३६९६३५	४००,०००।०	
२९	इनाम तथा स्मृति पुरस्कार	०	१५०,०००।०	०	१५०,०००।०	
३०	विद्यार्थीहरुलाई दिईने छात्रवृत्ति, एवार्ड, पुरस्कार बजेट आर्थिक विपन्न विद्यार्थी, जेहेन्दार विद्यार्थी, जनजाति विद्यार्थी छात्रवृत्ति	३६१०३०१	३,६००,०००।०	३६३१६९९	३,५००,०००।०	
३१	शैक्षिक भ्रमण, औद्योगिक भ्रमण बजेट	३५३३००	९००,०००।०	६९३६००	८००,०००।०	
३२	वार्षिकोत्सव खर्च	९८३०	३००,०००।०	०	३००,०००।०	
३३	पुस्तक वाइन्डिङ्ग खर्च	०	२५,०००।०	३१६३५	२५,०००।०	*
३४	इन्धन खर्च	३८४०९	२५०,०००।०	३३१३४४	२५०,०००।०	*
३५	बस, टेम्पो भाडा तथा बस कर आदि	५३३००	१००,०००।०	०	१००,०००।०	*
३६	लेखा परिक्षण तथा आन्तरिक ले. प. खर्च	०	३००,०००।०	०	३००,०००।०	*
३७	विज्ञापन खर्च	३११३००	४००,०००।०	१६३१३०	३००,०००।०	*
३८	फोटोकपी र फोटोकपी पेपर खर्च	४१८१३	१२५,०००।०	६४३४३	१३५,०००।०	*
३९	Research & Development	३६५५००	५००,०००।०	१५९८००	५,५५०,०००।०	समितिबाट विकृती
४०	शिक्षण अभ्यास खर्च	६८०००	३००,०००।०	६६६५०	३००,०००।०	*

AR *Amal* *Amal* *Amal*

Amulya

४१	अन्तराष्ट्रिय तथा राष्ट्रिय सम्मेलन सहभागी खर्च	०	५००,०००।०	२६३५५०	५००,०००।०	सम्मेलनबाट विस्कृती भिएर यात्रा रकम निकाला
४२	आइ एस ओ १४००१/२०१५ प्रमाणीकरण र ISO, QAA अनुगमन र लेखा परीक्षण बजेट	१८५२९६	२००,०००।०	१३५६००	२००,०००।०	
४३	शैक्षिक सुधार कार्यक्रम, सेमिनार, वर्कशप, छोटो तालीम ओरियण्टेशनको लागि बजेट	२४८३५०	१,०००,०००।०	३३६९१०	१,०००,०००।०	सम्मेलनबाट विस्कृती भिएर यात्रा रकम निकाला गर्ने
४४	शिक्षकको थप पढाई, एम फिल, पि.एच.डी को लागि बजेट	०	८००,०००।०	०	८००,०००।०	सम्मेलनबाट विस्कृती भिएर यात्रा रकम निकाला गर्ने
४५	कम्प्युटर, प्रिन्टर, मर्मत सम्भार, परीचय पत्र र रिबन	४२९३३०	२५०,०००।०	२४९४६०	२५०,०००।०	२१*
४६	त्रि बि बि सेवा शुल्क तथा नबिकरण	८९९६००	२,५००,०००।०	२३९०१५०	३,०००,०००।०	*
४७	EMIS	०	१००,०००।०	०	१००,०००।०	
४८	AMC (Software)	१४६२०८	२५०,०००।०	१६८५६०	२५०,०००।०	
४९	नयाँ कार्यक्रमको लागि (M.Ed. ICT, M.Sc)	२०१९५०	५००,०००।०	०	५००,०००।०	
५०	कन्सल्टेन्स फी, Syllabus निर्माण र अन्य	३२००००	८००,०००।०	६८३५२५	५००,०००।०	
५१	Thesis & Field Work Report	६८१६००	१,२००,०००।०	११५१५९५	१,२००,०००।०	
५२	आर्थिक सहयोग	०	०	६०००००	६००,०००।०	
	जम्मा संचालन खर्च	६९१९६१४९	१०९,०६३,०१०।०	९९५६६६३३	११०,६५८,५६८।०	
	जम्मा कुल खर्च	६६२२६३२०	१३५,९६३,०१०।०	१२५३६१३४०	१२६,१०१,३६०।०	

Prepared by:

Reviewed by:

Approved by:

६

Balkumari College
Budget Plan for Academic year 2079-2080

बालकुमारी कलेज स्नातक र स्नातकोत्तर तर्फको आम्दानी विवरण

सि. नं.	वजेट आम्दानी शिर्षक	०७८ आषाढ मसान्त सम्मको यथार्थ आम्दानी	आ.व. ०७८।०७९ को अनुमानित आम्दानी स्नातक र स्नातकोत्तर तर्फको	०७९ आषाढ मसान्त सम्मको यथार्थ आम्दानी	आ.व. ०७९।०८० को अनुमानित आम्दानी स्नातक र स्नातकोत्तर तर्फको	अनुसूची हरु
१	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क	८५०२६६५	२९,४३८,००६।०	२३६६५१०५	२६,९६८,३०६।०	१
२	शिक्षण शुल्क	४५६९८६१०	६२,५३३,४४८।०	८१४६८५९०	६०,३९९,८००।०	२
३	प्रयोगशाला शुल्क	११९०२०	१,६६९,५८०।०	१५०५९८०	१,३६६,१००।०	३
४	आवेदन फर्म शुल्क	८३४८५५	२६६,०६५।०	८८००८०	२५३,५६५।०	४
५	अन्य शुल्क वाट	२२०९३९।२९	१००,०००।०	६६३००३	१००,०००।०	५
६	चारित्रिक प्रमाण पत्र शुल्क	१२५०००	१५०,०००।०	३५५८००	२२५,०००।०	६
७	शिक्षण अभ्यास शुल्क	१५००००	१६२,०००।०	१०००००	१६५,५००।०	७
८	खेलकूद तथा विद्यार्थी कल्याण शुल्क	४३००००	१,१२५,६६८।०	१००८९८५	१,०५६,९६८।०	८
९	पुरानो शिक्षण शुल्क	४४१६५८५	५००,०००।०	२६४५९८४	६००,०००।०	९
१०	जरिवाना	०	५,०००।०	०	५,०००।०	१०
११	प्रकृतौता शुल्क	१६१९४४२५	६,०००,०००।०	१६६४४००१	१२,५००,०००।०	११
१२	थेसिस फिल्डवर्क रिपोर्ट	६०६०००	८५०,०००।०	१५३३३००	१,३५०,०००।०	१२
	जम्मा आम्दानी	६८२९८२०९।३	११२,८८०,६६६।०	१३१५८९८२८	११५,१०१,२६०।०	
१	U.G.C. Autonomous Grants वाट प्राप्त हुने	५००००००		०		९
२	U.G.C. वाट नियमित अनुदान, QAA, Performance, Matching Grants	२४२६००९५।३	१०,०००,०००।०	४५६८५४८	५,०००,०००।०	१०
३	State Government-3 Hetauda	६३४०००		०		
४	बस विक्री	०		२८०५००		
५	बैंक ब्याज आम्दानी	४६०८१४५।०६	४,२००,०००।०	६२४१५६०।४३	६,०००,०००।०	११
	जम्मा आम्दानी	३४६०३२४०।४	१४,२००,०००।०	१२०९०६०८।४	१२,०००,०००।०	
	जम्मा कुल आम्दानी	११२९००४४९	१२६,०८०,६६६।०	१४३६८०४३६	१२७,१०१,२६०।०	

Prepared by:

Reviewed by:

Approved by:

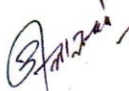
(6)

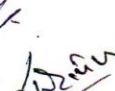


बनुसूची २२

आ.ब.२०७१/२०८० को प्राध्यापकहरूको तलब फाँटवारी (स्नातक र स्नातकोत्तर तर्फको)

सि. नं.	नाम	पद	तलब स्केल	ग्रेड			भत्ता वार्षिक	क.सं. उपदान वार्षिक	जम्मा तलब वार्षिक	जम्मा तलब वार्षिक	
				संख्या	दर	रकम					
१	जगदीश्वर खनाल	नि.प्रि.	४५२०६	८	१४१३	११३०८	४२००००	१३५६२४	६३४६३०	१२९०२५४	५६५१०
२	शिव प्रसाद पौडेल	सह.प्रा.	४२६६३	६	१६४६	११५३३	३६०००	१४४०६६	८३४५३३	१०३४५८८	६४१९४
३	चन नारायण श्रेष्ठ	उप.प्रा.	४५२०६	८	१४१३	११३०८	३६०००	१३५६२४	६३४६३०	९०६३५४	५६५१०
४	सीलीया श्रेष्ठ	सह.प्रा.	४२६६३	६	१६४६	११५३३	५०४००	१४४०६६	८३४५३३	१०३८९८८	६४१९४
५	महेश प्र. उपाध्याय	सह.प्रा.	४२६६३	४	१६४६	६५८४	५०४००	१४२१५४	६६०३२८	९६३९४२	५९२५६
६	भिम नारा. उपाध्याय	उप.प्रा.	४५२०६	८	१४१३	११३०८	५०४००	१३५६२४	६३४६३०	९३०६५४	५६५१०
७	राजकुमार पौडेल	उप.प्रा.	४५२०६	८	१४१३	११३०८	३६०००	१३५६२४	६३४६३०	९०६३५४	५६५१०
८	गंगा प्र. सापकोटा	उप.प्रा.	३०१३६	६	९४२	६५९४	३६०००	०	४६६५०३	५०१५०३	३६७३१
९	डा. गणराज क्षेत्री	स.प्रि.	४३३८०	८	१४१३	११३०८	१३२०००	१२८८४२	६९६८९२	९५८६३४	५३६८४
१०	बाबुराम पन्थी	उप.प्रा.	४३३८०	८	१४१३	११३०८	१३२०००	१२८८४२	६९६८९२	९५८६३४	५३६८४
११	मन्नाथ सिग्देल	उप.प्रा.	४३३८०	८	१४१३	११३०८	१३२०००	१२८८४२	६९६८९२	९५८६३४	५३६८४
१२	रन्त दहना	उप.प्रा.	४५२०६	६	१४१३	८४६८	३६०००	१२८८४२	६९६८९२	८६३६३४	५३६८४
१३	सीता अधिकारी	उप.प्रा.	४५२०६	८	१४१३	११३०८	३६०००	१३५६२४	६३४६३०	९०६३५४	५६५१०
१४	रमेश खनाल	उप.प्रा.	४५२०६	६	१४१३	८४६८	५०४००	१२८८४२	६९६८९२	८६६१५४	५३६८४
१५	दीपक प्र. काफ्ले	उप.प्रा.	४५२०६	६	१४१३	८४६८	४०४००	१२०५९९	६६१५५४	८६३९१३	५०८५८
१६	तारापति ढकाल	उप.प्रा.	४३३८०	४	१४१३	५६५२	८४०००	११५२६६	६३४४१६	८३३६९३	४८०३२
१७	अनूपमनी बडाचार्य	का.प्र.	३६९९०	५	१२६६	६३३५	१९३५६०	१०६३८०	५६६३२५	८६६१५५	४४३२५
१८	रामेश्वर न्यौपाने	उप.प्रा.	२८२५३	५	९४२	४६१०	२४०००	०	४२८५१९	४५२५१९	३२९६३
१९	दीपेन्द्र अधिकारी	उप.प्रा.	२८२५३	३	९४२	१८८४	२४०००	०	३९१६८१	४५१६८१	३०१३७
२०	गोविन्द प्रसाद दहना	उप.प्रा.	२८२५३	०	९४२	०	२४०००	०	३६६३८९	३९१२८९	२८२५३
२१	उज्जल राज पौडेल	स.प्रा.	४०५२४	८	१२६६	१०१३६	३६०००	११५४८४	६५८५८०	८१६१६४	५०६६०
२२	श्रीप्रसाद अर्याल	उप.प्र.	४०५२४	८	१२६६	१०१३६	८४०००	११५४८४	६५८५८०	८६१६६४	५०६६०
२३	प्रविणा श्रेष्ठ	स.प्रा.	४०५२४	८	१२६६	१०१३६	८४०००	११५४८४	६५८५८०	८६१६६४	५०६६०
२४	पदमराज सापकोटा	उप.प्रा.	४३३८०	४	१४१३	५६५२	३६०००	११५२६६	६३४४१६	६६५६९३	४८०३२
२५	डा. श्याम प्रसाद सेढाई	उप.प्रा.	४३३८०	४	१४१३	५६५२	३२४६००	११५२६६	६३४४१६	१०६४२९३	४८०३२
२६	बल बहादुर थापा क्षेत्री	स.प्रा.	३६९९०	८	१२६६	१०१३६	८४०००	११५५०२	६३५६३८	८३५१४०	४८१२६
२७	जमुना क. जोशी	स.प्रा.	३६९९०	८	१२६६	१०१३६	३६०००	११५५०२	६३५६३८	६६६१४०	४८१२६
२८	राधिका खनाल	स.प्रा.	३६९९०	८	१२६६	१०१३६	३६०००	११५५०२	६३५६३८	६६६१४०	४८१२६
२९	रत्ना खनाल	स.प्रा.	३६९९०	६	१२६६	६६०३	३६०००	१०९४२१	५९२६९६	६३८११६	४५५९२
३०	सशील घिमिरे	स.प्रा.	३६९९०	६	१२६६	६६०३	५०४००	१०९४२१	५९२६९६	६५२५१६	४५५९२
३१	प्रकाश चन्द्र भट्टराई	स.प्रा.	२५३२६	६	८४५	५०६०	२४०००	०	३९५१६१	४१९१६१	३०३९७
३२	अर्जुन प्रसाद शर्मा	स.प्रा.	३६९९०	६	१२६६	६६०३	३६०००	०	५९२६९६	६३८६९६	४५५९२
३३	निता जोशी	उप.प्र.	३६९९०	६	१२६६	६६०३	३६०००	०	५९२६९६	६३८६९६	४५५९२
३४	खडानन्द आचार्य	स.प्रा.	३६९९०	३	१२६६	३८०१	३६०००	०	५४३२८२	५६९२८२	४१७९१
३५	सुनिल कुमार	स.प्रा.	३६९९०	५	१२६६	६३३५	३६०००	०	५६६३२५	६३३२२५	४४३२५
३६	खडक बहादुर वि.क.	स.प्रा.	२५३२६	५	८४५	४२२५	२४०००	०	३८४१६६	४०८१६६	२९५६२
३७	प्रज्जना श्रेष्ठ	स.प्रा.	३६९९०	५	१२६६	६३३५	३६०००	१०६३८०	५६६३२५	६३८६०५	४४३२५
३८	विश्वराज लम्साल	उप.प्रा.	४३३८०	३	१४१३	४२२९	५०४००	०	६०६०४६	६४६४४६	४६६१९
३९	महेश कुमार गजुरेल	उप.प्रा.	४३३८०	३	१४१३	२८२६	३६०००	०	५८६६६८	६४४१६८	४५२०६
४०	शिव प्रसाद सापकोटा	स.प्रा.	३६९९०	५	१२६६	६३३५	३६०००	१०६३८०	५६६३२५	६३८६०५	४४३२५
४१	कृष्ण विलास अधिकारी	स.प्रा.	३६९९०	१	१२६६	१२६६	३६०००	०	५१०३४१	५४६३४१	३९२५७
४२	कृष्णराज भट्टराई	स.प्रा.	२५३२६	५	८४५	४२२५	२४०००	०	३८४१६६	४०८१६६	२९५६२
४३	सुरक्षा श्रेष्ठ	स.प्रा.	३६९९०	६	१२६६	६६०३	५१०००	१०९४२१	५९२६९६	६५२११६	४५५९२
४४	सुरेन्द्र अधिकारी	उप.प्र.	३६९९०	४	१२६६	५०६८	१५६०००	०	५५९६५४	६५९६५४	४३०५८




7

४४	रोविन शर्मा	उप.प्र.	३७९९०	४	१२६६	४०६८	१०८०००	०	४४९६४४	६६६६४४	४३०५८
४६	प्रकाश पाण्डे	उप.प्र.	३७९९०	४	१२६६	६३३४	१६६६६०	०	४६६२२४	६६६२२४	४४३२५
४८	प्रदिप न्यौपाने	उप.प्र.	३७९९०	३	१२६६	३८०१	१०८०००	०	४४३२८३	६४३२८३	४१७९१
४९	श्रीराम शाह	उप.प्र.	३७९९०	०	१२६६	०	१०८०००	०	४९३८६०	६०९८६०	३७९९०
४९	सचिन्त लम्साल	उप.प्र.	३७९९०	०	१२६६	०	१०८०००	०	४९३८६०	६०९८६०	३७९९०
४०	अर्जुन शर्मा	उप.प्र.	३०३००	०	१००६	०	१०८०००	०	३९३८६०	४०९८६०	३७९९०
४१	कन्तयालाल गुप्ता	उप.प्रा.	२८३४३	४	८९६	४४८६	२४०००	०	४२४६३०	४४९६३०	३०२००
४२	मनिषकुमार गुप्ता	स.प्रा.	१२६६३	४	४३२	१६८८	१२०००	०	१८६४६३	१९८४६३	३२७४०
४३	नविन कुमार श्रेष्ठ	उप.प्र.	३७९९०	३	१२६६	२४३४	२४०००	०	४२६८१३	४४०८१३	१४३५१
४४	पवन पौडेल	स.प्रा.	३७९९०	०	१२६६	०	२६०००	०	४२३८६०	४२९८६०	४०५२४
४४	प्रदिप डि.सी.	स.प्रा.	३७९९०	०	१२६६	०	२६०००	०	४२३८६०	४२९८६०	३७९९०
४६	दिपा तिम्लीना	स.प्रा.	३७९९०	०	१२६६	०	२६०००	०	४२३८६०	४२९८६०	३७९९०
४६	इन्द्र कान्त पौडेल	स.प्रा.	२४३३६	०	८४४	०	२४०००	०	३२९३४१	३४३३४१	२५३२७
४८	सुभाष चन्द्र अधिकारी	स.प्रा.	२४३३६	०	८४४	०	२४०००	०	३२९३४१	३४३३४१	२५३२७
४९	विजय भुषाल	स.प्रा.	२४३३६	०	८४४	०	२४०००	०	३२९३४१	३४३३४१	२५३२७
६०	पौडेल	स.प्रा.	३७९९०	०	१२६६	०	२६०००	०	४२३८६०	४२९८६०	३७९९०
६१	वैन्द पाण्डे	स.प्रा.	१२६६३	०	४३२	०	१२०००	०	१६४६१९	१६६६१९	१२६६३
६२	ABC	स.प्रा.	३७९९०	०	१२६६	०	२६०००	०	४२३८६०	४२९८६०	३७९९०
६३	ABC	स.प्रा.	३७९९०	०	१२६६	०	२६०००	०	४२३८६०	४२९८६०	३७९९०
६४	ABC	स.प्रा.	३७९९०	०	१२६६	०	२६०००	०	४२३८६०	४२९८६०	३७९९०
६४	अतिरिक्त पा., विदा	-	-	०	०	०	०	०	४०००००	४०००००	
६६	कोष करार	-	-	०	०	०	०	०	४०००००	४०००००	
६६	स्थायी,बहुवा,करार,घप भत्ता	-	-	०	०	०	४०००००	२०००००	११४००००	१६४००००	
			२२९९८०६	०	०	३४४४३८	४४८३९२०	३७९९३३४	४२९०१९८४	६१२८४३३०	

नेपाल सरकार वाट हाल कायम गरिएको तलब मान अनुसार प्रस्ताव गरिएको
अतिरिक्त पारिश्रमिक तथा कोर्स करार सम्बन्धमा

BBS, B.Ed.

प्रतिपिरियड

रु.५००१-

BBA,BIM,BHM,BICT,B.Sc.

प्रतिपिरियड

रु.५००१-

MBS, M Ed.

प्रतिपिरियड

रु.५५०१-

MBS

प्रतिसेमेस्टर

रु.६६,०००१-

A.Ed

प्रतिसेमेस्टर

रु.५५,०००१-

BHM,BBA,BIM,BICT

प्रतिसेमेस्टर

रु.६०,०००१-

[Handwritten signatures and stamps]

आ.व. २०६९/०८० को विद्यार्थी भर्ना लक्ष्य (आम्दानी)

अनुसूची १

सि.नं	संकाय	जम्मा विद्यार्थी संख्या ०६८।०६९	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क	जम्मा आम्दानी रकम	जम्मा विद्यार्थी संख्या ०६९।०८०	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क	जम्मा आम्दानी रकम
१	B.B.S प्रथम वर्ष	४५०	६२६०	२२६६०००	४५०	६२६०	२२६६०००
२	B.B.S दोस्रो वर्ष	४३०	६०६०	२६०५८००	४००	६०६०	२४२४०००
३	B.B.S तेस्रो वर्ष	१६०	६०६०	१०३०२००	२००	६०६०	१२१२०००
४	B.B.S चौथो वर्ष	२००	६०६०	१२१२०००	१०५	६०६०	६३६३००
५	B.ED. प्रथम वर्ष	६५	६२६०	४४४५००	६५	६२६०	४४४५००
६	B.ED. दोस्रो वर्ष	६५	६०६०	३९३९००	६४	६०६०	३८६८४०
७	B.ED. तेस्रो वर्ष	३३	६०६०	१९९९८०	३१	६०६०	१८६८६०
८	B.ED. चौथो वर्ष	२८	६०६०	१६९६८०	२५	६०६०	१५१५००
९	Education I.T. 1st Sem.	५०	१६४९५	८६४६५०	३५	१६४९५	६१३३५५
१०	Education I.T. 2nd Sem.	४५	१६४९५	७८६२६५	१२	१६४९५	२०९९४०
११	Education I.T. 3rd Sem.	४०	१६४९५	६९९८००	३०	१६४९५	५२४८५०
१२	Education I.T. 4th Sem.	४०	१६४९५	६९९८००	३०	१६४९५	५२४८५०
१३	Education I.T. 5th Sem.	३६	१६४९५	६२९८२०	३६	१६४९५	६२९८२०
१४	Education I.T. 6th Sem.	३६	१६४९५	६२९८२०	३६	१६४९५	६२९८२०
१५	Education I.T. 7th Sem.	५३	१६४९५	९२६२३५	३२	१६४९५	५५९८४०
१६	Education I.T. 8th Sem.	५३	१६४९५	९२६२३५	३२	१६४९५	५५९८४०
१७	B.Sc. Micro & Env. I	६५	१६५००	११३६५००	४०	१६५००	६६००००
१८	B.Sc. Micro & Env. II	५५	१६५००	९६२५००	५५	१६५००	९६२५००
१९	B.Sc. Micro & Env. III	४५	१६५००	७८६५००	४०	१६५००	६६००००
२०	B.Sc. Micro & Env. IV	५०	१६५००	८६५०००	४०	१६५००	६६००००
२१	B.B.A. I सेमेस्टर	३३	५५०००	१८१५०००	३३	५५०००	१८१५०००
२२	B.B.A. II, III, IV सेमेस्टर	९९	४००००	३९६००००	८९	४००००	३५६००००
२३	B.B.A.V, & VI सेमेस्टर	४६	१५०००	६९००००	५८	१५०००	८६००००
२४	B.B.A.VII, & VIII सेमेस्टर	०	१५०००	०	५०	१००००	५०००००
२५	B.I.M. I सेमेस्टर	३०	२५०००	७५००००	३०	२५०००	१०५००००
२६	B.I.M. II सेमेस्टर	३२	१५०००	४८००००	३२	२५०००	५५००००
२७	B.I.M. III सेमेस्टर	२६	३००००	८१००००	२२	२००००	४४००००
२८	B.I.M. IV, V, VI, VII & VIII सेमेस्टर	५६	१००००	५६००००	१११	१००००	१११००००
२९	M.B.S I सेमेस्टर	९०	१००००	९०००००	९०	१००००	९०००००
३०	M.B.S II सेमेस्टर	९०	१००००	९०००००	९०	१००००	९०००००
३१	M.B.S III सेमेस्टर	८५	१००००	८५००००	६०	१००००	६०००००
३२	M.B.S IV सेमेस्टर	८५	१००००	८५००००	८०	१००००	८०००००
३३	M.ED. I सेमेस्टर	२५	१००००	२५००००	३०	१००००	३०००००
३४	M.ED. II सेमेस्टर	२५	१००००	२५००००	३३	१००००	३३००००
३५	M.ED. III सेमेस्टर	२०	५०००	१०००००	३३	५०००	१५५०००
३६	M.ED. IV सेमेस्टर	२०	५०००	१०००००	२०	५०००	१०००००
	जम्मा आम्दानी	२७८३		३२६३६३९५	२५९९		३९९६४६८५
	Drop Out (१०%) आम्दानी घटाएको			३२६३६३९१५			३९९६४६८१५
	कुल आम्दानी			२९३७००००			३६९६८३००

[illegible]

आ.व. २०६९१०८० को विद्यार्थी भर्ना लक्ष्य (आम्दानी)

अनुसूची ३

सि.नं	संकाय	जम्मा विद्यार्थी संख्या ०६८१०६९	प्रयोगशाला शुल्क	जम्मा आम्दानी रकम	जम्मा विद्यार्थी संख्या ०६९१०८०	प्रयोगशाला शुल्क	जम्मा आम्दानी रकम
१	B.Sc. Micro & Env. I	६५	८६८०	५६४९००	४०	८६८०	३४६९००
२	B.Sc. Micro & Env. II	५५	८६८०	४६६४००	५५	८६८०	४६६४००
३	B.Sc. Micro & Env. III	४५	८६८०	३९०६००	४०	८६८०	३४६९००
४	B.Sc. Micro & Env. IV	५०	८६८०	४३४०००	४०	८६८०	३४६९००
	जम्मा आम्दानी	२१५		१८६६२००	१६५		१५१९०००
	Drop Out (१०%) आम्दानी घटाएको			१८६६२०			१५१९००
	कुल आम्दानी			१६६९५८०			१३६७१००

आ.व. २०६९१०८० को विद्यार्थी भर्ना लक्ष्य (आम्दानी)

अनुसूची ४

सि.नं	संकाय	जम्मा विद्यार्थी संख्या ०६८१०६९	भर्ना आवेदन फर्म शुल्क	जम्मा आम्दानी रकम	जम्मा विद्यार्थी संख्या ०६९१०८०	भर्ना आवेदन फर्म शुल्क	जम्मा आम्दानी रकम
१	B.B.S प्रथम वर्ष	४५०	२५०	११२५००	४५०	२५०	११२५००
२	B.ED. प्रथम वर्ष	६५	२५०	१८६५०	६५	२५०	१८६५०
३	B.Ed. I.T. 1st Sem.	५०	२५०	१२५००	३५	२५०	८६५०
४	B.Sc. Micro & Env. I Year	६५	२५०	१६२५०	४०	२५०	१००००
५	B.H.M. I सेमेस्टर	८४	१०००	८४०००	८०	१०००	८००००
६	M.B.S 1st Sem.	९०	३००	२७०००	९०	३००	२७०००
७	M.ED. 1st Sem.	२५	३००	७५००	३०	३००	९०००
८	B.B.A 1st Sem.	३३	२५०	८२५०	३३	२५०	८२५०
९	B.I.M 1st Sem.	३०	२५०	७५००	३०	२५०	७५००
	जम्मा आम्दानी	९०२		२९४२५०	८६३		२८१६५०
	Drop Out (१०%) आम्दानी घटाएको			२९४२५०			२८१६५०
	कुल आम्दानी			२६४८२५०			२५३४८५०

आ.व. २०६९१०८० को विद्यार्थी भर्ना लक्ष्य (आम्दानी)

अनुसूची ५

सि.नं	संकाय	जम्मा विद्यार्थी संख्या ०६८१०६९	अन्य शुल्क	जम्मा आम्दानी रकम	जम्मा विद्यार्थी संख्या ०६९१०८०	अन्य शुल्क	जम्मा आम्दानी रकम
१	सबै संकायका कक्षाहरुबाट चारित्रिक प्रमाण पत्र शुल्क	१००	१५००	१५००००	१५०	१५००	२२५०००
२	सबै संकायका कक्षाहरुबाट सिफारिस र अन्य शुल्क	५००	२००	१०००००	५००	२००	१०००००
	कुल आम्दानी	६००		२५००००	६५०		३२५०००

आ.व. २०६९/१०८० को विद्यार्थी भर्ना लक्ष्य (आम्दानी)

अनुसूची ७

सि.नं	संकाय	जम्मा विद्यार्थी संख्या ०६८१०६९	शिक्षण अभ्यास शुल्क	जम्मा आम्दानी रकम	जम्मा विद्यार्थी संख्या ०६९१०८०	शिक्षण अभ्यास शुल्क	जम्मा आम्दानी रकम
१	B.ED. चौथो वर्ष र IT	४५	३०००	१३५०००	५०	३०००	१५००००
२	M.ED. दोस्रो वर्ष	१५	३०००	४५०००	१५	३०००	४५०००
	जम्मा आम्दानी	६०		१८००००	६५		१९५०००
	Drop Out (१०%) आम्दानी घटाएको			१८०००			१९५०००
	कुल आम्दानी			१६२०००			१६५५००

आ.व. २०६९/१०८० को विद्यार्थी भर्ना लक्ष्य (आम्दानी)

अनुसूची ८

सि.नं	संकाय	जम्मा विद्यार्थी संख्या ०६८१०६९	खेलकूद तथा वि. कल्याण शुल्क	जम्मा आम्दानी रकम	जम्मा विद्यार्थी संख्या ०६९१०८०	खेलकूद तथा वि. कल्याण शुल्क	जम्मा आम्दानी रकम
१	B.B.S प्रथम वर्ष	४५०	६००	२७००००	४५०	६००	२७००००
२	B.B.S दोस्रो वर्ष	४३०	६००	२०१०००	४००	६००	२८००००
३	B.B.S तेस्रो वर्ष	१६०	६००	९६०००	२००	६००	१२००००
४	B.B.S चौथो वर्ष	२००	६००	१२००००	१०५	६००	६३०००
५	B.ED. प्रथम वर्ष	६५	६००	३९०००	६५	६००	३९०००
६	B.ED. दोस्रो वर्ष	६५	६००	३९०००	६५	६००	३९०००
७	B.ED. तेस्रो वर्ष	३३	६००	१९८००	३१	६००	१८६००
८	B.ED. चौथो वर्ष	२८	६००	१६८००	२५	६००	१५०००
९	B.Ed. I.T. 1st to 8th Sem	३५३	४४०	१५५३२०	३४३	४४०	१०६९२०
१०	B.Sc. Micro & Env. I	६५	६००	३९०००	४०	६००	२४०००
११	B.Sc. Micro & Env. II	५५	६००	३३०००	५५	६००	३३०००
१२	B.Sc. Micro & Env. III	४५	६००	२७०००	४०	६००	२४०००
१३	B.Sc. Micro & Env. IV	५०	६००	३००००	४०	६००	२४०००
	जम्मा आम्दानी	२०१९		१३२१५२०	१६६८		११६४४२०
	Drop Out (१०%) आम्दानी घटाएको			१३२१५२			११६४४२
	कुल आम्दानी			११८९३६८			१०४८९६८

आ.व. २०६९/१०८० को अनुमानित आम्दानी

अनुसूची ९

सि.नं	संकाय	जम्मा विद्यार्थी संख्या ०६८१०६९	अनुमानित अनुदान रकम	जम्मा आम्दानी रकम	जम्मा विद्यार्थी संख्या ०६९१०८०	अनुमानित अनुदान रकम	जम्मा आम्दानी रकम
१	विराटविद्यालय अनुदान आयोग (U.G.C. Autonomous Grants)	०	०	०	०	०	०
	कुल आम्दानी						

आ.व. २०६९१०८० को अनुमानित आम्दानी

सि.नं	संकाय	जम्मा विषाधी संख्या ०६८१०६९	अनुमानित अनुदान रकम	जम्मा आम्दानी रकम	जम्मा विषाधी संख्या ०६९१०८०	अनुमानित अनुदान रकम	जम्मा आम्दानी रकम
१	विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (U.G.C. Performance, Regular, Matching, Grants)	०	१०००००००	०	०	१०००००००	०
	कुल आम्दानी		१०००००००			१०००००००	

आ.व. २०६९१०८० को अनुमानित व्याज आम्दानी

सि.नं	संकाय	जम्मा विषाधी संख्या ०६८१०६९	अनुमानित आम्दानी	जम्मा आम्दानी रकम	जम्मा विषाधी संख्या ०६९१०८०	अनुमानित आम्दानी	जम्मा आम्दानी रकम
१	बैंक व्याज आम्दानी	०	८२००००००	०	०	८२००००००	०
	कुल आम्दानी		८२००००००	०		८२००००००	०

आ.व. २०६९१०८० को अनुमानित आम्दानी

सि.नं	संकाय	जम्मा विषाधी संख्या ०६८१०६९	अनुमानित अनुदान रकम	जम्मा आम्दानी रकम	जम्मा विषाधी संख्या ०६९१०८०	अनुमानित अनुदान रकम	जम्मा आम्दानी रकम
१	पुरानो शिक्षण शुल्क	०	१००००००	०	०	६००००००	०
२	जरिवाना	०	१०००	०	०	१०००	०
३	वक्त्यौता शुल्क	०	६००००००	०	०	१२१०००००	०
४	येसिस फिल्डवर्क रिपोर्ट	०	१२०००००	०	०	१२०००००	०
	कुल आम्दानी		६६०१०००			१८१०१०००	


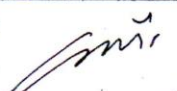
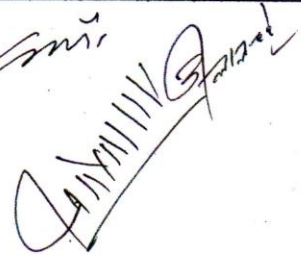
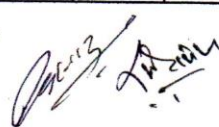
B.H.M. तर्फ आमदानी

आ.व. २०७९/१०८० को B.H.M. तर्फ आमदानी विवरण

१	B.H.M. प्रथम से. (I Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	८०	जना
२	B.H.M. दोस्रो से. (II Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	४४	जना
३	B.H.M. तेस्रो से. (III Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	४४	जना
४	B.H.M. चौथो से. (IV Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	६४	जना
५	B.H.M. पाचौं से. (V Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	६४	जना
६	B.H.M. छटौं से. (VI Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	६०	जना
७	B.H.M. सातौं से. (VII, Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	६०	जना
८	B.H.M. आठौं से. (VIII, Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	६४	जना
	जम्मा	४२४	जना

B.H.M. तर्फ आमदानी

१	शिक्षण शुल्क (I) से.	८०	१	१४४२४०	१२४२००००
२	शिक्षण शुल्क (II, III) से.	११०	१	९६०००	१०६६००००
३	शिक्षण शुल्क (IV) से.	६४	१	२३४००	६०६६४००
४	शिक्षण शुल्क (V) से.	६४	१	६३४००	४१२६४००
५	शिक्षण शुल्क (VI, VII) से.	१४०	१	१४०००	२१०००००
६	शिक्षण शुल्क (VIII) से.	६४	१	४४०००	३४६४०००
					३८९६००००
७	आवेदन फर्म शुल्क (I) वर्ष	८०	१०००	०	८००००
	आमदानी जम्मा			=	३९०४००००
	Drop Out (१०%) आमदानी घटाएको			=	३९०४००००
	कुल जम्मा			=	३४१४४०००

आ.व. २०७९/१०८० को B.Sc.Micro Bio. & Env. Science तर्फ आम्दानी विवरण

१	B.Sc.1st year विद्यार्थी संख्या (विहानी)	४०	जना
२	B.Sc.2nd year विद्यार्थी संख्या (विहानी)	४४	जना
३	B.Sc. 3rd year विद्यार्थी संख्या (विहानी)	४०	जना
४	B.Sc. 4th year विद्यार्थी संख्या (विहानी)	४०	जना
	जम्मा	१६४	जना

B.Sc.Micro Bio. & Env. Science तर्फ आम्दानी

१	शिक्षण शुल्क वर्ष प्रथम वर्ष	४०	६	३०००	६३००००
२	शिक्षण शुल्क वर्ष दोस्रो वर्ष	४४	६	३०००	९९००००
३	शिक्षण शुल्क वर्ष तेस्रो वर्ष	४०	६	३०००	६३००००
४	शिक्षण शुल्क वर्ष चौथो वर्ष	४०	६	३०००	६३००००
५	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क प्रथम वर्ष	४०	१६४००	०	६०००००
६	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क दोस्रो, तेस्रो र चौथो वर्ष	१३४	१६४००	०	३३६३४००
					३०६३४००
७	प्रयोगशाला शुल्क प्रथम, दोस्रो, तेस्रो र चौथो वर्ष	१६४	८६८०	०	१४१९०००
८	खेलकूद तथा विद्यार्थी कल्याण शुल्क	१६४	६००	०	९३३४००
९	आवेदन फर्म शुल्क प्रथम वर्ष	४०	२४०	०	१००००
	जम्मा			=	६८६४०००
	Drop Out (१०%) आम्दानी घटाएको			=	६८६४००
	कुल जम्मा			=	६०७७६००

96

Handwritten signature/initials.

आ.व. २०७९/१०८० को वि.वि.ए. तर्फ आम्दानी विवरण

१	वि.वि.ए. प्रथम से. (I Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	३३	जना
२	वि.वि.ए. दोस्रो से. (II Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	३०	जना
३	वि.वि.ए. तेस्रो से. (III Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	३०	जना
४	वि.वि.ए. चौथो से. (IV Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	२९	जना
५	वि.वि.ए. पाचौं से. (V Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	२९	जना
६	वि.वि.ए. छटौं से. (VI Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	२९	जना
७	वि.वि.ए. सातौं से. (VII Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	२९	जना
८	वि.वि.ए. आठौं से. (VIII Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	२९	जना
	जम्मा	२३०	जना

वि.वि.ए. तर्फ आम्दानी

१	शिक्षण शुल्क (I, II, III) से	९३	१	३००००	२७९००००
२	शिक्षण शुल्क (II, III, IV, V, VI, VII, VIII) से	१३७	१	२५०००	३४२५०००
३	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क (I) से.	३३	५५०००	०	१८१५०००
४	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क (II, III, IV) से.	८९	८००००	०	३५६००००
५	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क (V, VI) से.	५८	१५०००	०	८७००००
६	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क (VII, VIII) से.	५०	१००००	०	५०००००
	आम्दानी जम्मा			=	१३९६००००
	Drop Out (१०%) आम्दानी घटाएको			=	१३९६०००
	कुल जम्मा			=	११६६४०००

Handwritten signatures and initials.

Jalil Khan


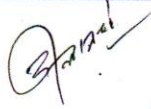
72

आ.व. २०७९/०८० को वि.आई.एम. तर्फ आम्दानी विवरण

१	वि.आई.एम. प्रथम से. (I Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	३०	जना
२	वि.आई.एम. दोस्रो से. (II Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	२२	जना
३	वि.आई.एम. तेस्रो से. (III Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	२२	जना
४	वि.आई.एम. चौथो से. (IV Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	२६	जना
५	वि.आई.एम. पाचौ से. (V Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	२६	जना
६	वि.आई.एम. छठौ से. (VI Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	२२	जना
७	वि.आई.एम. सातौ से. (VII Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	२२	जना
८	वि.आई.एम. आठौ से. (VIII Se.) विद्यार्थी संख्या (दिवा)	१५	जना
	जम्मा	१८५	जना

वि.आई.एम. तर्फ आम्दानी

१	शिक्षण शुल्क (I,II,III,IV,V,VI) से	१८५	१	३००००	५५५००००
२	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क (I) से.	३०	३५०००	०	१०५००००
३	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क (II) से.	२२	३५०००	०	५५००००
४	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क (III) से.	२२	३००००	०	६६००००
५	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क (IV,V,VI,VII,VIII) से.	१११	१००००	०	१११००००
	आम्दानी जम्मा			=	८६०००००
	Drop Out (१०%) आम्दानी घटाएको			=	८६००००
	कुल जम्मा			=	८५१४०००


 मी. 



(95)

Handwritten signature/initials.

आ.व. २०७९/०८० को Management तर्फ आम्दानी विवरण

१	विद्यार्थी संख्या (M.B.S 1st) से. विद्यार्थी संख्या (विहानी)	१०	जना
२	विद्यार्थी संख्या (M.B.S 2nd) से. विद्यार्थी संख्या (विहानी)	१०	जना
३	विद्यार्थी संख्या (M.B.S 3rd) से. विद्यार्थी संख्या (विहानी)	६०	जना
४	विद्यार्थी संख्या (M.B.S 4th) से. विद्यार्थी संख्या (विहानी)	८०	जना
५	विद्यार्थी संख्या (B.B.S) प्रथम वर्ष (विहानी, दिवा)	४५०	जना
६	विद्यार्थी संख्या (B.B.S) दोस्रो वर्ष (विहानी, दिवा)	४००	जना
७	विद्यार्थी संख्या (B.B.S) तेस्रो वर्ष (विहानी, दिवा)	२००	जना
८	विद्यार्थी संख्या (B.B.S) चौथो वर्ष (विहानी, दिवा)	१०५	जना
	जम्मा	१४६५	जना

Management तर्फ आम्दानी

१	शिक्षण शुल्क (M.B.S) प्रथम, दोस्रो, तेस्रो र चौथो से.	३२०	१	२००००	६४०००००
२	शिक्षण शुल्क (B.B.S) प्रथम वर्ष	४५०	६	१४२०	२८३४०००
३	शिक्षण शुल्क (B.B.S) दोस्रो वर्ष	४००	६	१४२०	२४०८०००
४	शिक्षण शुल्क (B.B.S) तेस्रो वर्ष	२००	६	१४२०	१६०४०००
५	शिक्षण शुल्क (B.B.S) चौथो वर्ष	१०५	६	१४२०	८९४६००
					१६२४०६००
६	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क (M.B.S) प्रथम, दोस्रो, तेस्रो, चौथो से.	३२०	१००००	०	३२०००००
७	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क (B.B.S) प्रथम वर्ष	४५०	६२६०	०	२९६६०००
८	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क (B.B.S) दोस्रो, तेस्रो र चौथो वर्ष	६०५	६०६०	०	४२६२३००
					१०६३९३००
९	खेलकूद तथा वि.क. शुल्क (B.B.S) प्रथम, दोस्रो, तेस्रो र चौथो वर्ष	११५५	६००	०	८०८५००
					८०८५००
१०	आवेदन फर्म शुल्क (B.B.S)	४५०	२५०	०	११२५००
११	आवेदन फर्म शुल्क (M.B.S)	१०	३००	०	३०००
					११२५००
	आम्दानी जम्मा			=	२६९२६९००
	Drop Out (१०%) आम्दानी घटाएको			=	२६९२६९०
	कुल जम्मा			=	२४२३४११०

Handwritten signatures and initials.

20

20/11/17

आ.व. २०६९१०८० को Education ICTE तर्फ आम्दानी विवरण

१	विद्यार्थी संख्या (B.ED. I.T.) प्रथम से. (विहानी)	३५	जना
२	विद्यार्थी संख्या (B.ED. I.T.) दोस्रो से. (विहानी)	१९	जना
३	विद्यार्थी संख्या (B.ED. I.T.) तेस्रो से. (विहानी)	३०	जना
४	विद्यार्थी संख्या (B.ED. I.T.) चौथो से. (विहानी)	३०	जना
५	विद्यार्थी संख्या (B.ED. I.T.) पाचौ से. (विहानी)	३६	जना
६	विद्यार्थी संख्या (B.ED. I.T.) छैटौ से. (विहानी)	३६	जना
७	विद्यार्थी संख्या (B.ED. I.T.) सातौ से. (विहानी)	३९	जना
८	विद्यार्थी संख्या (B.ED. I.T.) आठौ से. (विहानी)	३९	जना
९	विद्यार्थी संख्या (B.ED. I.T.) नवौ से. (विहानी)	५९	जना
	जम्मा	२९५	जना

Education ICTE तर्फ आम्दानी

१	शिक्षण शुल्क (B.ED. I.T. 1st देखि 2nd Sem.)	४७	१	१९०००	८९३०००
२	शिक्षण शुल्क (B.ED. I.T. 3rd देखि 9th Sem.)	२४८	१	१४०००	३४७२०००
३	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क (B.ED. I.T. 1st देखि 8th Sem)	२४३	१	१७४९५	४२५१२८५
४	खेलकूद तथा विद्यार्थी कल्याण शुल्क 1st देखि 8th Sem	२४३	१	४४०	१०६९२०
५	आवेदन फर्म शुल्क (B.ED. I.T.)	३५	२५०	०	८७५०
	आम्दानी जम्मा			=	८७२१९५५
	Drop Out (१०%) आम्दानी घटाएको			=	८७२१९५१५
	कुल जम्मा			=	७८४८७६०

20/11/17

29

आ.व. २०७९/१०८० को Education तर्फ आम्दानी विवरण

१	विद्यार्थी संख्या (M.ED.1st Sem) (बेलुका)	२०	जना
२	विद्यार्थी संख्या (M.ED.2nd Sem) (बेलुका)	२३	जना
३	विद्यार्थी संख्या (M.ED.3rd Sem) (बेलुका)	२३	जना
४	विद्यार्थी संख्या (M.ED.4th Sem) (बेलुका)	२०	जना
५	विद्यार्थी संख्या (B.ED) प्रथम वर्ष (विहानी)	६५	जना
६	विद्यार्थी संख्या (B.ED) दोस्रो वर्ष (विहानी)	६४	जना
७	विद्यार्थी संख्या (B.ED) तेस्रो वर्ष (विहानी)	३१	जना
८	विद्यार्थी संख्या (B.ED) चौथो वर्ष (विहानी)	२५	जना
	जम्मा	२९१	जना

Education तर्फ आम्दानी

१	शिक्षण शुल्क (M.ED.1st, 2nd, 3rd & 4th Sem.)	९६	१	२००००	१९२००००
२	शिक्षण शुल्क (B.ED) प्रथम वर्ष	६५	६	१४२०	६३९०००
३	शिक्षण शुल्क (B.ED) दोस्रो वर्ष	६४	६	१४२०	५४५२८०
४	शिक्षण शुल्क (B.ED) तेस्रो वर्ष	३१	६	१४२०	२६४१२०
५	शिक्षण शुल्क (B.ED) चौथो वर्ष	२५	६	१४२०	२१३०००
					३५८१४००
६	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क (M.ED.1st, 2nd, 3rd & 4th Sem.)	९६	१००००	०	९६००००
७	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क (B.ED) प्रथम	६५	६२६०	०	५४४५००
८	प्रवेश तथा भर्ना शुल्क (B.ED) दोस्रो, तेस्रो र चौथो वर्ष	१२०	६०६०	०	६०७२००
					२३३१६००
१०	खेलकूद तथा वि.क. शुल्क (B.ED) प्रथम, दोस्रो, तेस्रो चौथो	१९५	६००	०	११७०००
					१३६५००
११	आवेदन फर्म शुल्क (B.ED)	६५	३५०	०	१८६५०
१२	आवेदन फर्म शुल्क (M.ED.1st Sem.)	२०	३००	०	६०००
					२६६५०
१३	शिक्षण अभ्यास शुल्क (वि.एड.) र IT	५०	३०००	०	१५००००
१४	शिक्षण अभ्यास शुल्क (M.ED.)	१५	३०००	०	४५०००
					१९५०००
	आम्दानी जम्मा			=	६१६२३५०
	Drop Out (१०%) आम्दानी घटाएको			=	६१६२३५
	कुल जम्मा			=	५५४६११५

मै. ३/११/१०



बालकुमारी कलेज
भरतपुर २, धितवन
२०७९ आषाढ ३२ मा समाप्त वर्षको
आय व्यय विवरण

विवरण	अनुसूची	यसवर्ष रु.	गतवर्ष रु.
आम्दानी साधारण कोषबाट ल्याइएको	१	१३६,४०८,२३९।३५	१०६,८२८,४१०।३४
कूल आम्दानी		१३६,४०८,२३९।३५	१०६,८२८,४१०।३४
खर्च प्रशासनिक तथा शैक्षिक खर्चहरू हास खर्च	९ ४	१२७,९३८,४४४।२० ८,४६९,७९५।१५	९८,०८२,६६०।६९ ८,७४५,७४९।६५
कूल खर्च		१३६,४०८,२३९।३५	१०६,८२८,४१०।३४
प्रमुख लेखा नीति तथा टिप्पणीहरू	१०		

यसैसाथ संलग्न आजको मितिमा हाम्रो प्रतिवेदनको आधारमा,

जगन्नाथ पौडेल
अध्यक्ष

अनन्दाश्वर श्रेष्ठ
प्रिन्सिपल

सि.ए. थपाम चालिसे
आर. आर. पि. एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टन्ट्स

विष्णुलाल श्रेष्ठ
लेखा प्रमुख

संघालक समिति सदस्यहरू
१. उत्तमलाल बुक्त
२. रामजी अधिकारी
३. रमेश कुमार पिया

मिति: २०७९।०६।०६





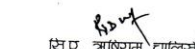
बालकुमारी कलेज
मरतपुर २, धितावन
२०७९ आषाढ ३२ मा समाप्त बर्षको
नगद प्रवाह विवरण

विवरण	यसवर्ष रु.	गतवर्ष रु.
क) संचालनबाट भएको नगद प्रवाह		
साधारण कोषमा भएको खुद बुट्टा	४९,६९६,६६३।०४	३६,५०६,६०२।६९
जोड: हास खर्च	८,४६९,७९५।९५	८,७४५,७४९।६५
कार्यक्षिप्त पुजी समायोजन पूर्वको नगद प्रवाह	५०,९६६,४५८।९९	४५,२५२,३५२।२६
जोड १ (व्युत्पन्न): चालु सम्पत्तीमा कमी (बुट्टि)	४,९५८,६४९।२०	(३,८८२,७६३।३९)
जोड २ (व्युत्पन्न): चालु दायित्वमा बुट्टि (कमी)	(३९,३६८।००)	४,९०९,८७७।००
खुद संचालनबाट भएको नगद प्रवाह	५३,९८५,७३९।३९	४५,४७५,४६५।९५
ख) लगानीबाट भएको नगद प्रवाह		
स्थिर सम्पत्ती खरिद	(२६,३७४,२०८।००)	(८,३६८,५७९।००)
स्थिर सम्पत्ती विक्री	२८०,५००।००	-
लगानीमा भएको कमी (बुट्टि)	(२४,२५०,०००।००)	(२२,२५०,०००।००)
खुद लगानीबाट भएको नगद प्रवाह	(५०,३४३,७०८।००)	(३०,६९८,५७९।००)
ग) वित्तीय कारोबारबाट भएको नगद प्रवाह		
खुद वित्तीय कारोबारबाट भएको नगद प्रवाह	-	-
यस बर्षको खुद नगद प्रवाह (क-ख-ग)	३,६४२,०३१।३९	९४,८५२,८९४।९५
यस वर्षभित्रको नगद तथा बैक मौज्दात	४४,००९,९४९।३०	२९,९४९,०५४।३५
यस वर्षभित्रमा नगद तथा बैक मौज्दात	४७,६४३,९७९।६९	४४,००९,९४९।३०

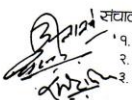
यसोसाथ संलग्न आजको मितिको हाम्रो प्रतिवेदनको आधारमा,


ज्योतिप्रसाद पौडेल
अध्यक्ष


ज्योतिप्रसाद खनाल
प्रिन्सिपल


सिए आर एम् एस
आर. आर. एम् एस एस एस एस
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स


विष्णुलाल श्रेष्ठ
लेखा प्रमुख


संचालक समितिका सदस्यहरु
१. उत्तमलाल चुके
२. रामजी अधिकारी
३. रामेश कुमार पिया



मिति: २०७९।०६।०६



बालकुमारी कलेज
भरतपुर २, धातवन
व्यावस्थापन, विज्ञान तथा शिक्षा संकायतर्फको
२०७९ आषाढ ३२ को
वास्तलात

कोष तथा दायित्व	अनुसूची	यसवर्ष रु.	गतवर्ष रु.
कोष			
साधारण कोष	१	२४४,४५२,५७०।०६	२०८,५९८,६५२।२७
भवन निर्माण कोष	२	१९०,३०६,२९६।७०	१५४,३७२,२९८।९१
		५४,९४६,३५३।३६	५४,९४६,३५३।३६
चालु दायित्व			
चालु दायित्व	३	१५,०००,८८२।५३	१४,९०६,५५४।५३
		१५,०००,८८२।५३	१४,९०६,५५४।५३
जम्मा		२५९,४५३,४५२।५९	२२२,६२५,२०६।८०
सम्पति	अनुसूची	यसवर्ष रु.	यसवर्ष रु.
गैर चालु सम्पति			
स्थिर सम्पति	४	२९९,९७८,०५६।७७	१९०,०८९,९४३।२९
लगाणी	५	१९८,२९६,२७९।७७	१००,५४९,३५८।२९
		१०९,६८१,७८५।००	८९,५३९,७८५।००
चालु सम्पति			
नगद तथा बैंक मौज्जात	६	३९,४७५,३९५।८२	३२,५४४,०६३।५९
धरोटी	७	३९,३२९,३९५।७४	२८,३२२,३४२।३९
अग्रिम मुकामा र पेश्की सापटी	८	२९,८००।००	२९,८००।००
		१२४,२८०।८८	४,९९९,९२९।२८
जम्मा		२५९,४५३,४५२।५९	२२२,६२५,२०६।८०


प्रमुख लेखा नीति तथा टिप्पणीहरू

१०

यसैसाथ संलग्न आजको मितिको हाम्रो प्रतिवेदनको आधारमा,



जगन्नाथ पौडेल
अध्यक्ष


जगदीश्वर खनाल
प्रिन्सिपल


सि.ए. ऋषिराम चालिसे
आर. आर. पि. एसोसिएट्स,
चाउडो एकाइ


विक्रमलाल श्रेष्ठ
लेखा प्रमुख

मिति: २०७९।०६।०६


संचालक समिति सदस्यहरू
१. उर्मिलाल थुक्ते
२. रामजी अधिकारी
३. रमेश कुमार पिया





बालकुमारी कलेज


भरतपुर २, चितवन
व्यवस्थापन, विज्ञान तथा शिक्षा संकायतर्फको
२०७९ आषाढ ३२ मा समाप्त वर्षको
आय व्यय विवरण


विवरण	अनुसूची	यसवर्ष रु.	गतवर्ष रु.
आम्दानी			
साधारण कोषबाट ल्याइएको	१	१०७,७४२,०२७।८४	७७,३०३,०५२।८५
कुल आम्दानी		१०७,७४२,०२७।८४	७७,३०३,०५२।८५
खर्च			
प्रशासनिक तथा शैक्षिक खर्चहरू	९	९९,६९८,८१६।२०	६८,९८१,३७३।६९
हास खर्च	४	८,०४३,२११।६४	८,३२१,६७९।१६
कुल खर्च		१०७,७४२,०२७।८४	७७,३०३,०५२।८५

प्रमुख लेखा नीति तथा टिप्पणीहरू १०

यसैसाथ संलग्न आजको मितिको हाम्रो प्रतिवेदनको आधारमा,



जंगन्नाथ पौडेल
अध्यक्ष

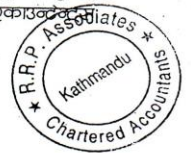

जगदीश्वर खरेल
प्रिक्सिपल


सि.ए. त्रिभिराम घालिसे
आर. आर. पि. एसोसिएट्स
चाटर्ड एकाउन्टेन्ट्स


बिष्णुलाल श्रेष्ठ
लेखा प्रमुख

मिति: २०७९।०६।०६


समिति सदस्यहरू
१. उत्तमलाल चुके
२. रामजी अधिकारी
३. रमेश कुमार पिया





बालकुमारी कलेज

भरतपुर २, दैतवन

व्यवस्थापन, विज्ञान तथा शिक्षा संकायतर्फको

२०७९ आषाढ ३२ मा समाप्त वर्षको

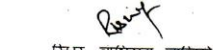
नगद प्रवाह विवरण

विवरण	यसवर्ष रु.	गतवर्ष रु.
क) संचालनबाट भएको नगद प्रवाह		
साधारण कोषमा भएको खुद बूट्टी	३५,६५७,९०८.५९	३०,५२९,०३९.७८
जोड: हास स्वयं	८,०४३,२९९.६४	८,३२९,६७९.९६
कार्यशिल पुगी समायोजन पूर्वको नगद प्रवाह	४३,७०९,९२०.२३	३८,८४२,७९०.९४
जोड: (व्युज): टाल्न सम्पत्तीमा कमी। (बुट्टी)	४,०६७,६४९.९९	(४,९५९,७६३.१९)
जोड: (व्युज): टाल्न बाधित्वमा बूट्टी। (कमी)	८९४,३२८.००	२,३७९,५९३.००
खुद संचालनबाट भएको नगद प्रवाह	४८,६६३,०८९.६२	३७,०५४,५४०.६३
ख) लगानीबाट भएको नगद प्रवाह		
स्थिर सम्पत्ती खरिद	(२५,७९४,६९६.००)	(८,३५९,०७९.००)
स्थिर सम्पत्ती विक्री	२८०,५००.००	
लगानीमा भएको कमी। (बुट्टी)	(९२,९५०,०००.००)	(२९,३००,०००.००)
खुद लगानीबाट भएको नगद प्रवाह	(३७,६६४,९९६.००)	(२९,६५९,०७९.००)
ग) वित्तीय कारोबारबाट भएको नगद प्रवाह		
खुद वित्तीय कारोबारबाट भएको नगद प्रवाह		
यस वर्षको खुद नगद प्रवाह (कम्प्युटर)	९०,९९८,९७३.४२	७,४०३,४६९.६३
यस वर्षभरको नगद तथा बैंक मौज्दात	२८,३२२,३४२.३९	२०,९९८,८७२.६८
यसवर्षभन्दा नगद तथा बैंक मौज्दात	३९,३२९,३९५.७४	२८,३२२,३४२.३९

यसैसाथ संलग्न आजको मितिको हाम्रो प्रतिवेदनको आधारमा,

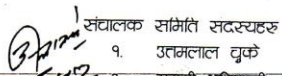

जंगनाथ पौडेल
अध्यक्ष


जगदीश्वर खरेल
पिबिसपल


सि.ए. थारु
आर. आर. पि. एस.एस.एस.
टाइट एकाउन्टेन्ट्स


बिष्णुलाल श्रेष्ठ
लेखा प्रमुख

मिति: २०७९.१०.१०


संचालक समिति सदस्यहरु
१. उत्तमलाल चुके
२. रामजी अधिकारी
३. रमेश कुमार पिया





बालकुमारी कलेज

मरतपुर २, धितवन

व्यवस्थापन, विज्ञान तथा शिक्षा संकायतर्फको

आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को

वास्तविक तथा आय व्यय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरू

साधारण कोष	विवरण	यसवर्ष रु.	अनुसूची १
			गतवर्ष रु.
साधारण कोषको शुल्को मोज्दात		१५४,३७२,२९८/११	१२३,८५१,२६७/१३
साधारण कोषमा धन		१४३,६७५,९४५/१३	१०७,८२४,०८४/१३
शैक्षिक आम्दानी (अनुसूची १.१)		१३१,५८९,८२८/१०	७८,९३२,२०९/१२
विश्व विद्यालय अनुदान आयोग (अनुसूची १.२)		४,५६८,५४८/१०	२४,२६०,०९५/१३
ब्याज आम्दानी		७,२४१,५६०/१३	४,६३१,७८०/११
अन्य आम्दानी		२७६,००९/१०	
आय व्यय विवरणमा लागिएको		१०७,७४२,०२७/८४	७७,३०३,०५२/८५
साधारण कोषको अन्तिम मौज्दात		१९०,३०६,२९६/१०	१५४,३७२,२९८/११
साधारण कोषमा भएको खुद बढी		३५,९३३,९१७/१२	३०,५२१,०३१/१८

शैक्षिक आम्दानी

विवरण	यसवर्ष रु.	अनुसूची १.१
		गतवर्ष रु.
मासिक शुल्क	८१,४७८,५९०/१०	४५,६९८,७१०/१०
प्रवेश तथा मना शुल्क	२३,६७५,१०५/१०	८,५०२,६७५/१०
बन्धोता शुल्क आम्दानी	१७,७४४,००१/१०	२१,६११,०१०/१०
प्रयोगशाला शुल्क	१,५०५,९८०/१०	११९,०२०/१०
स्वेलकूट तथा बिद्यार्थी कल्याण शुल्क	१,००८,९८५/१०	४३०,०००/१०
मना आवेदन शुल्क	८८०,०८०/१०	८३४,८५५/१०
वार्षिक प्रमाणपत्र आम्दानी	३५५,८००/१०	१२५,०००/१०
अन्यास शिक्षण	१००,०००/१०	१५०,०००/१०
विभिन्न शुल्क	६६३,००३/१०	२२०,९३९/१२
पुराना शुल्क आम्दानी	२,६४५,९८४/१०	
धार्मिक, फिलिडवक रिपोर्ट	१,५३२,३००/१०	६०६,०००/१०
प्रदेश सरकार ३		६३४,०००/१०
जम्मा	१३१,५८९,८२८/१०	७८,९३२,२०९/१२

विश्व विद्यालय अनुदान आयोग

विवरण	यसवर्ष रु.	अनुसूची १.२
		गतवर्ष रु.
यु.जि.सि. अनुसन्धान तथा विकास अनुदान		२४,२६०,०९५/१३
यु.जि.सि. नियमित अनुदान	४,५६८,५४८/१०	
जम्मा	४,५६८,५४८/१०	२४,२६०,०९५/१३

[Handwritten signatures and initials]





बालकुमारी कलेज

भरतपुर २, धितवन

व्यवस्थापन, विज्ञान तथा शिक्षा संकायतर्फको

आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को

वास्तवात तथा आय व्यय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

मकन निर्माण कोष	विवरण	यसवर्ष रु	अनुसूची २ गतवर्ष रु
व्यवस्थापन, शिक्षा आम्दानी		३७,४९३,००४।७८	३७,४९३,००४।७८
मकन निर्माण आम्दानी		६,३७९,३०६।००	६,३७९,३०६।००
व्यापारगत अनुदान		२,०७५,६४७।३०	२,०७५,६४७।३०
जनस्वास्थ्य कार्यक्रम आम्दानी		२,०४९,९६०।३४	२,०४९,९६०।३४
नारायणगढ उद्योग वाणिज्य संघ		९,८६३,४५८।५९	९,८६३,४५८।५९
विश्वविद्यालय अनुदान कार्यालय		९,४७५,४००।००	९,४७५,४००।००
मकन तथा संसार आम्दानी		९,४५५,२७५।००	९,४५५,२७५।००
भरतपुर महानगरपालिका		८२५,०००।००	८२५,०००।००
कलेज विकास कोष		४४५,०००।००	४४५,०००।००
बलाबढर		७२,२९६।९५	७२,२९६।९५
विभिन्न आम्दानी		२८,८०५।२०	२८,८०५।२०
जम्मा		५४,९४६,३५३।३६	५४,९४६,३५३।३६

चालु दायित्व तथा धरोटी

विवरण	यसवर्ष रु	अनुसूची ३ गतवर्ष रु
बालकुमारी कलेज जनस्वास्थ्य कार्यक्रम	५,८०७,०८६।७८	५,८०७,०८६।७८
टिनुपले तलब	३,८९५,८३३।००	३,२३३,७९४।००
परिक्षा शुल्क	९,०९०,३३०।७५	८,५४,०७८।७५
स्वतन्त्र बिधायी युनियन	९,०८९,५४९।००	९,५९,०७९।००
दत्ता शुल्क	४६३,४९२।००	७०४,४९२।००
बिधायी छात्रवृत्ति	७८९,५९०।००	९,७३२,८९०।००
स्रोतमा कर काटि तलब	४९३,९५०।००	९५७,९६९।००
गोल्डेन जुबली कोष	२२०,०००।००	२२०,०००।००
रेडकस शुल्क	२३५,९८८।००	९२३,०९३।००
स्रोतमा कर काटि अन्त्य	९०,३९४।००	९०,९३७।००
पुस्तकालय धरोटी	५९,९३३।००	५९,९३३।००
लेखापरिक्षण शुल्क	९९९,५००।००	७८,०५०।००
टोण्डर धरोटी		
कामना पुस्तक पसल	६०,०००।००	
बिआर इन्फोसस	९०५,०००।००	९०५,०००।००
माउण्ट पुमरी गुड जे.भि	८२४,३९६।००	
जम्मा	९५,०००,८८२।५३	९४,९०६,५५४।५३

(Signatures)





भरतपुर-२, दितवन
न, विज्ञान तथा शिक्षा संकायताफको
आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को

वासलात तथा आय व्यय बिकरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरू





बालकुमारी कलेज

मरतपुर २, धितवन

व्यावस्थापन, विज्ञान तथा शिक्षा संकाय(तर्फको)

आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को

वास्तुतात तथा आय व्यय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

मवम	विवरण	यसवर्ष रु.	अनुसूची ४.१ गतवर्ष रु.
ज्याला		१७,८०६,२२०।८२	१७,८०६,२२०।८२
रिमन्ट		९,६९८,४७०।२७	९,६९८,४७०।२७
छड		७,२५५,३७८।४२	७,२५५,३७८।४२
विभिन्न निमाण समान		४,६६२,८८४।६४	४,६६२,८८४।६४
मिट्टि, बालुवा र ढुंगा		३,३२६,६४०।००	३,३२६,६४०।००
काठ		२,९५०,९२९।२८	२,९५०,९२९।२८
इट्टा		२,३९७,७९६।५५	२,३९७,७९६।५५
माबिन्स		१,९९०,००३।००	१,९९०,००३।००
कर्मचारी तलब		१,६३९,९७८।८०	१,६३९,९७८।८०
रंग रोगन खर्च		९४६,८४८।००	९४६,८४८।००
विद्युतविकरण खर्च		८०३,९४६।७०	८०३,९४६।७०
पुनर्माटो खर्च		७५८,३५९।२३	७५८,३५९।२३
साईकल खर्च		५२६,३०३।५०	५२६,३०३।५०
रिमन्ट बलक		४००,७७७।५०	४००,७७७।५०
ढुवानी		२४३,६८०।८०	२४३,६८०।८०
परामर्श शुल्क		१५३,९४९।००	१५३,९४९।००
त्रुण ख्याज		६९,३२३।६०	६९,३२३।६०
गलाब खर्च		४९,०४५।००	४९,०४५।००
जम्मा परल मोल		५५,५८२,०३९।२८	५५,५८२,०३९।२८
एक्कमुल्कट्टो ठार		२८,३९६,४०५।३२	२६,९५६,७०९।७९
बाँकी मोल		२७,२६५,६३३।९६	२८,६२५,३३७।४९

लगावी	विवरण	यसवर्ष रु.	अनुसूची ५ गतवर्ष रु.
कुहली लगावी			
बैंक अफ काठमाण्डौ लि. १९५६००३०३८२८		२०,०००,०००।००	२०,०००,०००।००
बैंक अफ काठमाण्डौ लि. १०३००९२३		६५०,०००।००	६५०,०००।००
नविल बैंक लि.		१०,०००,०००।००	
सिद्धार्थ बैंक लि.(००८९७४९६९५५)		६,४५०,०००।००	५,०००,०००।००
सिद्धार्थ बैंक लि.(००८९७४९५४९५३)		१०,०००,०००।००	१०,०००,०००।००
गारमा विकास बैंक लि. ००९३३९००४२७९		९,३८५,७८५।००	९,३८५,७८५।००
गारमा विकास बैंक लि. ३३३००९८६७		९,०००,०००।००	९,०००,०००।००
कुमारी बैंक लि. ००५००००००८२०		२५,०००।००	२५,०००।००
कुमारी बैंक लि. ००५००००००७२०		९४६,०००।००	९४६,०००।००
कुमारी बैंक लि. ००५००००००९२०		२५,०००।००	२५,०००।००
कुमारी बैंक लि.		१०,०००,०००।००	१०,०००,०००।००
कुमारी बैंक लि. ३००४९३००९		१०,०००,०००।००	१०,०००,०००।००
गारमा विकास बैंक लि.		१०,०००,०००।००	१०,०००,०००।००
प्राइम बैंक		१०,०००,०००।००	१०,०००,०००।००
प्राइम बैंक		१२,०००,०००।००	११,३००,०००।००
जम्मा		१०९,६८९,७८५।००	८९,५३९,७८५।००

(Handwritten signatures and stamps)



बालकुमारी कलेज

मरतपुर २, धितवन

व्यवस्थापन, विज्ञान तथा शिक्षा संकायतर्फको

आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को

वास्तवात तथा आय व्यय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

नगद तथा बैंक मौज्जात

विवरण	यसवर्ष रु.	अनुसूची ६ गतवर्ष रु.
नगद	३,५३,५५०	३,९२,६५०
नगद बैंक लि. वाल्ट २४९९२८८३	१७३,००७/७४	१७३,००७/७४
कृषि विकास बैंक बचत लि. ०३४९७४	१९५,५०४/८९	१०८,३५४/८९
बैंक अफ काठमाण्डौ लि. वाल्ट ०९९००४३९	२,६६५,५९९/८२	१,९६९,९९९/६६
बैंक अफ काठमाण्डौ लि. कल ०९५६००९०२८७५५२४	३६०,०७६/३८	२५०,९९९/६६
बैंक अफ काठमाण्डौ लि. कल ०९५६००९००४३७५२४	५,६७५,८२४/९०	५,०३२,९७८/१०५
सन्तान बैंक लि. कल ००२०००००२५९२५०६४६	१,९६२,२६३/७६	१,९५४,८६३/६३
राष्ट्रियवाणिज्य बैंक लि. वाल्ट ०९६२०००९८९२२०	२,७४९,६४३/८२	३,५८५,३०४/३२
राष्ट्रियवाणिज्य बैंक लि. वाल्ट ०९६२०००९८९२२०	९२,९४०/१५	९२,९४०/१५
राष्ट्रियवाणिज्य बैंक लि. वाल्ट ०९६२०००९३९४०९	४२४,९५७/९८	४२४,९५७/९८
राष्ट्रियवाणिज्य बैंक लि. वाल्ट १७०	५,०००/१०	५,०००/१०
लुम्बिनी विकास बैंक लि. कल ००६००२०००२६७९३०००००२	१२४,६५२/१५	१२२,७३८/१३
लुम्बिनी विकास बैंक लि. कल ००६००१०००२६७९३०००००१	५,०००/१०	५,०००/१०
कुमारी बैंक लि. कल ००५००००१९९४९	१०,०००/१०	१०,०००/१०
कुमारी बैंक लि. कल ०१९००७४९०४९०००००६	४,४२७,५४७/१०९	७७८,५९८/७०
कुमारी बैंक लि. कल ०१९०८३०८४६००००१	८९,०५९/४५	८९,०५९/४५
गारमा विकास बैंक लि. कल ०३०५०२००६९३३९५००००००४	१६,७४९,४५५/७४	१०,६०२,६७०/५६
गारमा विकास बैंक लि. कल ०३०५०२००६९३३९५०००००१	२,७४७,८२२/१०	२,६८६,९५७/८४
हिमालयन बैंक लि. वाल्ट ००८००७६९९८००९७	३,५९२/२४	३,५९२/२४
लक्ष्मी बैंक लि. वाल्ट ०००८९०४०००९३८९	२३,२५६/७०	२३,२५६/७०
गोस्वामी फाइनेन्स लि. कल ००५३८५२४	५४,०४९/८५	५३,३५६/७७
सिद्धार्थ बैंक लि. वाल्ट ००९००६९२६२०	६२३,८४१/२६	१,०२५,६९८/६२
पाइन कमर्सियल बैंक	१,९५०,२३७/३८	२९७,७४४/९०
जम्मा	३९,३२९,३९५/७४	२८,३२२,३४२/३९

घरोटी

विवरण	यसवर्ष रु.	अनुसूची ७ गतवर्ष रु.
टेलिफोन घरोटी	२०,०००/१०	२०,०००/१०
विद्युत घरोटी	९,८००/१०	९,८००/१०
जम्मा	२९,८००/१०	२९,८००/१०

अग्रिम भुक्तानी रकम र पेस्की सापटी

विवरण	यसवर्ष रु.	अनुसूची ८ गतवर्ष रु.
राफती खान	१००,०००/१०	१००,०००/१०
बि. बि. ए. प्रोग्राम	२४,२८०/१०	२४,२८०/१०
माउण्ट पुमरी गुड जे.भि	४,९५६,४३८/१०	४,९५६,४३८/१०
अग्रिम बीमा रकम	१९,२०३/२०	१९,२०३/२०
जम्मा	१२८,२८०/१०	१२८,२८०/१०



[Handwritten signatures and initials]



बालकुमारी कलेज

मरतपुर २, धितवन

व्यवस्थापन, विज्ञान तथा शिक्षा संकायतर्फको

आर्थिक वर्ष २०७८/७९ को

वासलात तथा आय व्यय विवरणसंग सम्बन्धित अनुसूचीहरू

प्रशासनिक तथा शैक्षिक खर्च

विवरण	यसकै रु	अनुसूची ९ गतवर्ष रु
शिक्षण तालव	५१,०४६,६४८/१००	३३,०१२,४८६/१००
प्रशासन तालव	१६,६६७,४८०/१००	१४,२६८,७९९/१००
भत्ता खर्च	५,४००,९३९/१००	४,२५८,६२७/१००
संयोजक खर्च	२,७१६,७६७/१००	२,३२८,८८०/१००
उपदान खर्च	२,७१६,७६७/१००	२,३२८,८८०/१००
छात्रवृत्ति खर्च	३,६३१,६९९/१००	२,३२८,८८०/१००
होटल व्यवस्थापन अग्यास खर्च	२,७५२,८११/१००	२,७१०,३०१/१००
पवेश परीक्षा तथा प्राविटकल परीक्षा	१,४७८,२६५/१००	९९९,६४५/१००
प्रि.वि.संवा शुल्क	२,३२०,१५०/१००	९९९,६४०/१००
कमन खर्च	३५९,५७७/१००	८९९,६००/१००
मन मन, संभार तथा दुवानी	१,१८६,५२०/१००	१७०,६५९/१००
आवृत्तिक परीक्षा खर्च	३०४,७९७/१००	१,०२८,९६५/१००
मेचरी टिया, विविध खर्च	२०३,३४९/१००	२९९,००२/१००
विविध खर्च	१७९,५२२/१००	-
अतिथी सत्कार	४४७,९३४/१००	२३०,२०७/१००
अनुसन्धान तथा विकास खर्च	१५९,८००/१००	२७१,४६४/१००
ट्रिपफोन, विद्वत्, खानेपानी शुल्क (संवा शुल्क)	४९१,८७०/१००	२६५,५००/१००
शैक्षिक अवलोकन कमन खर्च	७९२,७००/१००	३५२,३६८/१००
संमेलन खर्च	६१०,४६०/१००	३५३,२००/१००
मर्मत तथा संभार खर्च	४८०,८८९/१००	२४८,३५०/१००
विज्ञापन खर्च	१६२,१२०/१००	४९१,५२५/१००
विद्यार्थी कल्याण खर्च	२७९,७२५/१००	२११,३००/१००
इन्धन खर्च	२२१,२४४/१००	१०१,७५५/१००
इन्टरनेट महशुल, बैंक कमिशन तथा कुरिएर खर्च	३८०,२५९/१००	३८,४०९/१००
मोडिफिकल खर्च	१९८,०००/१००	२३८,४७३/१००
विज्ञान प्राविटकल खर्च	८४,८७६/१००	१८३,०००/१००
खेलकूट खर्च	१३१,३८३/१००	६०,३२२/१००
कम्प्युटर मर्मत	२४९,४७०/१००	२४,६३०/१००
छपाई खर्च	३१७,०९२/१००	४२९,३३०/१००
परामर्श शुल्क	७८२,५२५/१००	२८५,२२३/१००
आई. एस. ओ. १४००१:२००४	१३५,६००/१००	१८५,२२६/१००
शिक्षण अग्यास खर्च	७६,७५०/१००	७८,०००/१००
स्टेशनरी खर्च	९६,६४५/१००	९३,९०५/१००
नयाँ प्रोग्राम खर्च	२०१,९५०/१००	२०१,९५०/१००
पोशाक भत्ता खर्च	९८,०००/१००	९८,०००/१००
बाषिक उत्सव खर्च	-	९८,०००/१००
फोटोकपी खर्च (पेपर आदी)	६४,३४३/१००	४९,८९३/१००
दुधटना बिमा खर्च	१०२,६६१/२०	८०,९४३/१००
लेखापरिक्षण शुल्क	११३,०००/१००	७९,९००/१००
पत्रवाहिका खर्च	४७,०६०/१००	४९,८५८/१००
वेब साइट तथा सफ्टवेयर बाषिक संभार खर्च	१६८,५६०/१००	१४७,२०८/१००
बस र टैम्पो भाडा तथा बस कर	-	५३,३००/१००
किताब वाईकिङ्ग खर्च	२९,७२५/१००	-
धर्मिक, फिलिडवक रिपोर्ट	१,१५१,५९५/१००	६८९,७००/१००
दान खर्च	६००,०००/१००	-
संविष्टता बिदा खर्च	२२७,२३९/१००	९८,०२०/१००
जम्मा	९९,६९८,८९६/१००	६८,९८९,३७३/१००



[Handwritten signatures and initials]